

**Erick L.** - Né le 18/12/1964  
**78700 Conflans Sainte Honorine**  
**30 ans d'expérience**  
**Réf : 1607180757**



## Comptable

### Objectifs

---

- Mes qualités relationnelles, mon sens de l'organisation, ma rigueur, mon goût des chiffres et mon esprit d'équipe sont autant d'atout qui me confortent dans ma volonté d'intégrer une structure type PME.

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

De 2003 à 2009, formations annuelles en droit social.

2003 - Auditer sa comptabilité Niveaux I et II.

Solde intermédiaire de gestion, annexes comptables et financières, établissement du bilan et du compte de résultat

2000 - l'arrêté des comptes annuels

1999 - cycle chef comptable

1998 - élaboration et mise en place du plan de formation

1995 - cycle droit du travail

1992 - BTS Comptabilité

1990 - BP Comptable

1984 - stage de comptabilité, comptabilité générale et Multiplan

1982 - CAP de Comptabilité

### Expériences professionnelles

---

#### **Août 2016 à Mai 2017**

Comptabilité générale PHB Holding - Suivi de la trésorerie, - rapprochement bancaire, pointage des comptes, analyse des comptes généraux - relance clients - facturations

#### **Décembre 2015 à Mai 2016**

Agent d'exploitation EHC - Société de manutentions 10 salariés C.A 1M€ Agent d'exploitation, - Gestion des équipes, gestion des chantiers, gestion des commandes - Gestion du planning

#### **Mars 2013 à Novembre 2015**

Comptable FEGAPEI - Syndicat employeurs domaine du handicap 50 salariés C.A 6M€ Comptabilité clients : Cycle clients global. Comptabilité générale : Suivi et plan de trésorerie, rapprochement bancaire

#### **Juillet 2011 à Février 2013**

Comptable unique A.C.S - Société de conseils dans les domaines comptable et social Comptabilité générale : - Suivi de la trésorerie, - établissement des budgets mensuel & annuel, - situation trimestrielle et bilan annuel, - rapprochement bancaire, pointage des comptes, analyse des comptes généraux, tableaux de bord, déclarations fiscales Ressources Humaines : Gestion comptable du personnel, Processus complet de recrutement : Embauche, contrat de travail, gestion des dossiers salariés, établissement des fiches de paie, déclarations de charges mensuelles & annuelles, DADS, solde de tout compte, tableaux de bord, veille sociale

comptabilisations, provisions. Juridique : Modification des statuts, annonce légale, diverses assemblées.

### **Mai 2009 à Avril 2011**

Gérant ERINVEST - Energies renouvelables. 9 salariés C.A 1 M€ Comptabilité générale, juridique, Gestion des achats & des stocks Ressources Humaines: Intégration et formation des nouveaux conseillers de vente, organisation de la montée en compétences des collaborateurs, plans de formation, Etablissement des budgets mensuel & annuel, Gestion comptable du personnel Relation avec les clients : Commercialisation des offres et produits, gestion des chantiers

### **Août 1995 à Septembre 2009**

Responsable comptable JEAN ROSSI - Bâtiment 2nd oeuvre 50 salariés C.A 23 M€ Comptabilité générale : Sélection et mise en oeuvre d'un logiciel de gestion et comptabilité. Ressources Humaines: Gestion du personnel et organisation des élections de délégués du personnel

### **Décembre 1988 à Novembre 1994**

Comptable II MONDIAL TOUR - Tour opérateur Comptabilité générale, gestion du personnel. Comptable PIC - Protection Incendie

### **Mars 1987 à Décembre 1988**

Comptabilité générale.

### **Mars 1985 à Mars 1987**

Aide-Comptable André CHENUE - Transport d'objets d'art

### **Février à Septembre 1984**

Comptable SITRACO - Façade Aluminium

## **Atouts et compétences**

---

Comptabilité générale, comptabilité tiers, bilan, tableaux de bord, audit, juridique, ressources humaines

Comptabilité générale :

-Suivi de la trésorerie,

-établissement des budgets mensuel & annuel,

-situation trimestrielle et bilan annuel,

-rapprochement bancaire, pointage des comptes, analyse des comptes généraux, tableaux de bord, déclarations fiscales.

Ressources Humaines : Gestion comptable du personnel,

Processus complet de recrutement : Embauche, contrat de travail, gestion des dossiers salariés, établissement des fiches de paie, déclarations de charges mensuelles & annuelles, DADS, solde de tout compte, tableaux de bord, veille sociale comptabilisations, provisions.

Juridique : Modification des statuts, annonce légale, diverses assemblées

Compétences informatiques : Sage paie, déclaration fiscale et compta - Ciel compta - EBP déclaration fiscale - Word, Excel (Expert)

## **Centres d'intérêts**

---

- Sports : Course à pied, squash, plongée sous-marine. Lectures se rapportant à l'histoire.

Voyages : Angleterre, Espagne, Croatie, Tahiti et 4 îles, Tunisie, Sénégal, Nocibé, Ile Maurice, La Réunion.

Conseiller prud'homal employeur, section Industrie à Montmorency (95) depuis janvier 2003.