

**Christophe M.** - Né en 1977  
**13800 Istres**  
**24 ans d'expérience**  
**Réf : 1607251419**

## **Chef d'équipe mécanicien**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans le Transport et Manutention.

### **Formations**

---

- Formation Irisbus nouvelle technologie
- Approvisionnement stock, gestion atelier, locaux
- Formation ARI
- Badge ARCELORMITTAL
- Badge NAPHTACHIMIE

Certificat aptitude professionnel maintenance véhicule

### **Expériences professionnelles**

---

#### **18/05/2016 jusqu'au 04/06/2016**

Chauffeur Bus PHOCEA VOYAGE Chauffeur bus navette NAPHTACHIMIE

#### **29/09/2015 jusqu'au 12/04/2016**

Technicien Gestionnaire Technique ARCELORMITTAL Codification articles , lecture sur plan , expertise pièces ( contrôle par ressuage , mesure Micromètre et pied à coulisse )

#### **17/07/2015 – 31/08/2015**

Technicien logistique , Toyota material handling Réparation et entretien matériel Toyota type : RRE , OSE , P24  
...

#### **29/05/2015 – 05/06/2015**

Préparateur de véhicules, TEA Fos sur Mer Préparation véhicule neuf nettoyage , contrôle , stickage

#### **2004 –06/05/2015**

Chef d'équipe mécanicien Veolia, Transdev Fos sur Mer Gestion du magasin des pièces détachées et travaux et du parc des véhicules (autocars, autobus et véhicules légers) - Assurer l'approvisionnement, commande et suivi du magasin - Planifier les travaux d'entretien dans nos ateliers - Réaliser la programmation des travaux réalisés par des entreprises extérieures - Organiser la programmation de la gestion des véhicules pour les réparations en relation avec le service exploitation (entrées et sorties des véhicules au garage) - Organiser les visites systématiques des véhicules - Planifier et suivre les visites et contrôles techniques Opérations financières et comptables - Négocier les prix d'achat des pièces auprès des fournisseurs extérieurs - Réaliser les devis des travaux et les facturations des prestations internes - Etablir et suivre les bons de commande - Contrôler les facturations des fournisseurs extérieurs - Réaliser les rapprochements des livraisons et des bons de commande pour les prestations extérieures ??Qualité, sécurité, environnement - Contribuer au respect de la politique qualité et s'assurer de l'application des procédures - Suivi des contrôles obligatoires et mise en conformité (incendie, sécurité locaux) ??Management - Manager, organiser le travail d'une équipe de quatre personnes - Etablir et faire suivre au service administratif les éléments de paye 1997 - 2004 Mécanicien Veolia, Transdev Fos sur Mer - Mécanicien entretien véhicule de transport en commun - Dépannage avec véhicule atelier 1996 - 1997 - Service national (mécanicien poids lourd). 1995 - 1996 - 1er année Apprenti mécanicien électricien automobile CFA Carpentras 1992- 1994 - Apprenti mécanicien automobile Garage Clavel à Istres.

## Atouts et compétences

---

&#61472;Gestion du magasin des pièces détachées et travaux et du parc des véhicules (autocars, autobus et véhicules légers)

- Assurer l'approvisionnement, commande et suivi du magasin
- Planifier les travaux d'entretien dans nos ateliers
- Réaliser la programmation des travaux réalisés par des entreprises extérieures
- Organiser la programmation de la gestion des véhicules pour les réparations en relation avec le service exploitation (entrées et sorties des véhicules au garage)
- Organiser les visites systématiques des véhicules
- Planifier et suivre les visites et contrôles techniques

Opérations financières et comptables

- Négocier les prix d'achat des pièces auprès des fournisseurs extérieurs
- Réaliser les devis des travaux et les facturations des prestations internes
- Etablir et suivre les bons de commande
- Contrôler les facturations des fournisseurs extérieurs
- Réaliser les rapprochements des livraisons et des bons de commande pour les prestations extérieures

&#61472;Qualité, sécurité, environnement

- Contribuer au respect de la politique qualité et s'assurer de l'application des procédures
- Suivi des contrôles obligatoires et mise en conformité (incendie, sécurité locaux)

&#61472;Management

- Manager, organiser le travail d'une équipe de quatre personnes
- Etablir et faire suivre au service administratif les éléments de paye
  
- Outils bureautiques : Word, Excel
- Formation logiciel GMAO Move
- Formation processus comptabilité Move
- logiciels internes de gestion : Winatel, Wincarb, Module Signaler.
- Logiciels pièces détachées Iveco power - Easy parts
- Valise diagnostique EASY
- Formation gestion électronique moteur diesel (moteur tector Iveco)
- Formation détection panne système fonctionnement dépollution moteur euro
- Permis de conduire B.C.D.
- Attestation de la FIMO et FCOS Voyageurs, carte Tachygraphe à jour.
- Formation ARI Appareil Respiratoire Isolant (Expert)