

**Magali R.** - Née en 1969  
**20213 Folelli**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1608160455**

## Secrétaire polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Corse, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

- Baccalauréat G1 en 1986 - Lycée Paul Vincensini
- CAP Petite Enfance, en 2001 - CNED
- Formation Excel Niveau 1 & 2 en 2012 - AFPA

### Expériences professionnelles

---

#### **06/2015 à 11/2015**

- Agent Administratif Caisse Primaire d'Assurance Maladie de Haute-Corse à Bastia. Service gestion des bénéficiaires

#### **01/2014 à 12/2014**

- Secrétaire commerciale Entreprise de Charcuterie Industrielle, Salaisons Réunies à Folelli. Accueil physique, téléphonique, prise des commandes, facturation, encaissement, télévente, coordination des expéditions, Logiciel Infologic.

#### **08/2012 à 12/2013**

- Secrétaire bureautique Entreprise de transport frigorifique, Casincaise-Satelite à Folelli. Accueil physique, téléphonique, saisie des données, coordination de la logistique. Logiciel Dartagnan

#### **02/2004 à 09/2011**

- Secrétaire comptable Entreprise de location et vente de matériel Bâtiment, Espaces Verts et Concessionnaire Quad, 3 J Industrie à Furiani. Accueil physique, téléphonique, devis, facturation, encaissement, classement, dossier de crédit, service carte grise, gestion des stocks, relance, saisie des données (achat, banque, caisse) rapprochement bancaire, pointage, lettrage, bulletin de salaire. Logiciel Ciel.

#### **1990 à 1994**

- Secrétaire Entreprise de charcuterie, Ets Fieschi à Querciolo • Secrétaire polyvalente Entreprise de négoce en bois, Ets Rivoira à Querciolo de 1987-1989. Accueil physique et téléphonique, facturation, encaissement, saisie des données

### Atouts et compétences

---

ACCEUIL, SECRETARIAT, COMPTABILITE, ADMINISTRATIF, OUTILS INFORMATIQUE (WORD, EXCEL, CIEL,...) (Expert)

### Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Loisirs : la marche, le ski, la cuisine.