

**Razika A.** - Né le 17/11/1989  
**91380 Chilly-mazarin**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 1609081331**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2015/2016 BTS en Alternance Faculté de Massy  
Comptabilité Gestion des Organisations  
2013/2014 BTS en Initiale lycée Marcel Pagnol Athis Mons  
Comptabilité Gestion des Organisations  
2010/2012 Niveau Deug licence Université val d'Essonne Evry  
Administration Economique et Social  
2009 Bac professionnel lycée Professionnel Longjumeau JEAN PERRIN  
En comptabilité

### Expériences professionnelles

---

#### Sept 2015 à Août 2016

Cabinet Comptable Gendrot Le Thomas Apprenti comptable • Saisie des différentes pièces comptables de portefeuilles clients • Rapprochement bancaire, suivi des comptes clients et fournisseurs • Saisie et préparation des rapports de Commissariat Aux Comptes • Etablissement de déclarations de TVA • Etablissement des DADS en ligne et préparation des éléments de paies. • Recevoir les clients et répondre aux appels téléphoniques

#### Février à Mars 2014

Pros Etanchéité 94 320 Thiais Aide-comptable • Détermination de la rentabilité pour chaque chantier de l'Entreprise • Saisie des opérations bancaires

#### Novembre à Décembre 2009

Leroy Merlin 91300 Massy Aide-comptable • Participation aux opérations d'inventaire du magasin • Comptabilisation des factures clients • Relance des clients douteux

#### Mai à Juin 2008

Cabinet Comptable Eurexpert& Associés 75020 Paris Aide-comptable • Saisie des pièces comptables • Rapprochement bancaire • Classement et archivage des dossiers clients

### Langues

---

- Anglais, Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

- Saisie des différentes pièces comptables de portefeuilles clients
- Rapprochement bancaire, suivi des comptes clients et fournisseurs
- Saisie et préparation des rapports de Commissariat Aux Comptes
- Etablissements de déclarations de TVA
- Etablissement des DADS en ligne et préparation des éléments de paies.
- Recevoir les clients et répondre aux appels téléphoniques

- Détermination de la rentabilité pour chaque chantier de l'Entreprise
- Saisie des opérations bancaires
- Saisie des pièces comptables
- Rapprochement bancaire
- Classement et archivage des dossiers clients
- Participation aux opérations d'inventaire du magasin
- Comptabilisation des factures clients
- Relance des clients douteux

#### Informatique

- Pack office, Sage Expert Coala,
- Ciel comptabilité et gestion commercial,
- EBP Comptabilité, Quadra comptabilité (Expert)

#### **Centres d'intérêts**

---

- Cinéma, Voyages, Sport (JUDO)