

Jimmy C. - Né en 1978
91100 Corbeil-essonne
10 ans d'expérience
Réf : 1609081625

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2012-2013 Diplôme de Comptable gestionnaire (certification de niveau III, niveau BTS)

1997-1999 Baccalauréat Professionnel Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

2015-2016

DEFI (OPCA) - Comptable Participer à l'élaboration d'une situation comptable Garantir la comptabilité analytique (imputation en sections analytiques)

2014-2015

Svr group (Fabricant de produits cosmétiques) - Comptable trésorerie Suivi quotidien de la trésorerie (holding et filiales)

2013-2014

Mul-t-lock (Commerce interentreprises de quincaillerie) - Comptable Accompagnement du responsable comptable pour la détermination du résultat fiscal et du renseignement de la liasse fiscale Calcul de la CVAE Traitement comptable des créances douteuses et créances impayées à la clôture de l'exercice Gestion comptable des immobilisations Etablissement de la taxe d'apprentissage, C3S, DAS 2, DEB

2013

K2 propreté (Nettoyage) - Comptable Traitement comptable de la diminution du capital social à partir du procès-verbal de l'AGE Participer à l'élaboration d'une situation comptable Gestion comptable des valeurs mobilières de placement Réponse aux enquêtes des différents organismes et administrations

2013

Meeting the french (Agence de voyage réceptive) - Comptable Etablissement de la déclaration mensuelle de la TVA (sur marge) Assurer le suivi des comptes de tiers 2008-2012 France 24 (Audiovisuel) - Comptable Participer à l'élaboration de la clôture de l'exercice comptable (préparation des travaux d'inventaire comptable) Etablissement de la TVTS, diffuseurs 1.1% sur les rémunérations versées à l'artiste ou ayant droit, participations des employeurs à l'effort de construction Cadrage de la taxe sur la publicité diffusée par voie de télévision Appui active à la reprise des données comptable suite au changement de logiciel Assurer le suivi des comptes de tiers (analyse, vérification et pointage) Maintien de la documentation et des procédures à jour Assurer la tenue comptable quotidienne 2007 AGF (Assurance) - Aide comptable Assurer la tenue comptable quotidienne (enregistrement des factures d'achats, des notes de frais et règlement des fournisseurs) 2007 LEA (Electronique) - Aide comptable Rapprochement et saisie de données Excel vers SAP Saisie des factures d'achats 2006-2007 Fortis (Banque) - Agent administratif de banque Saisie des écritures de banque

Atouts et compétences

 Etablissement de la déclaration mensuelle de la TVA (sur marge)

-  Assurer le suivi des comptes de tiers
-  Participer à l'élaboration de la clôture de l'exercice comptable (préparation des travaux d'inventaire comptable)
-  Etablissement de la TVTS, diffuseurs 1.1% sur les rémunérations versées à l'artiste ou ayant droit, participations des employeurs à l'effort de construction
-  Cadrage de la taxe sur la publicité diffusée par voie de télévision
-  Appui active à la reprise des données comptable suite au changement de logiciel
-  Assurer le suivi des comptes de tiers (analyse, vérification et pointage)
-  Maintien de la documentation et des procédures à jour
-  Assurer la tenue comptable quotidienne
-  Rapprochement et saisie de données Excel vers SAP
-  Saisie des factures d'achats
-  Saisie des écritures de banque
-  Calcul de la CVAE
-  Traitement comptable des créances douteuses et créances impayées à la clôture de l'exercice (Expert)