

**Sandrine M.** - Née  
**92110 Clichy**  
**20 ans d'expérience**  
**Réf : 1609151322**



## Assistante technique de projets

### Objectifs

---

- Travailler dans une entreprise ou BET qui propose des missions sur chantier

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

### Formations

---

BAC A2  
BAC STT en alternance  
Niveau BTS Assistante de Direction

### Expériences professionnelles

---

#### **Depuis février 2008**

Assistante technique sur plusieurs projets dans un bureau d'études d'ingénierie. Je travaille avec les chefs de projets, les directeurs de travaux et les ingénieurs. Je m'occupe de la partie financière et administrative des chantiers. J'ai travaillé un an sur chantier sur le parc des expositions de Villepinte.

#### **Durée chantier 18 mois**

Assistante de Direction sur chantier "Stade des Alpes" à Grenoble pour l'entreprise DEMATHIEU & BARD

#### **Durée chantier 18 mois**

Assistante polyvalente sur chantier "MINATEC" à Grenoble pour entreprise CBC

#### **Diverses longues missions en intérim**

Assistante polyvalente chez SOGREA CONSULTANT (BET) Assistante commerciale chez SCHNEIDER ELECTRIC et SKI ROSSIGNOL Assistante de Direction chez SCHNEIDER ELECTRIC et ST MICROELECTRONICS

### Langues

---

- Anglais, Italien parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Gestion et suivi administratif des chantiers (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Sports, cinéma, voyages