

**Valérie H.** - Née le 03/04/1966  
**93160 Noisy Le Grand**  
**32 ans d'expérience**  
**Réf : 1609191058**

## Secrétaire du bâtiment

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Bâtiment, l'Administration et Juridique.

### Formations

---

Brevet des Collèges  
Union Professionnelle Dactylographie 30 Mots mn.  
Union Professionnelle Comptabilité 1ER et 2ème degré  
Certificat d'Aptitude Professionnelle - Employé de Comptabilité

### Expériences professionnelles

---

#### **2008 à 2015**

Secrétaire-Comptable TCER (Bâtiment) - 93160 NOISY LE GRAND

#### **2007**

Gestion Clientèle et Logistique - Service Encaissement - Décaissement CALYPSO (Assurance AGF) - 93160 NOISY LE GRAND

#### **2004 à 2006**

Secrétaire-Comptable ARCANGE + - (Maîtrise d'oeuvre) - 77184 EMERAINVILLE

#### **1992 à 2003**

Secrétaire-Comptable DUPONT sa (Peinture) - 93370 MONTFERMEIL

#### **1990 à 1992**

Secrétaire-Comptable Entreprise GONZALEZ (Maçonnerie - Menuiserie - Serrurerie) - 93100 MONTREUIL 1984 à 1990 Secrétaire-Comptable Société d'Exploitation de Serrurerie R.HANNOT - 93160 NOISY LE GRAND

### Atouts et compétences

---

#### - Secrétariat :

- \* Tenue du standard, Réception clients et classement
- \* Frappe devis, factures, situations, décomptes définitifs,
- \* Divers travaux de gestion d'appels d'offre et candidatures
- \* Documents administratifs et déclarations A.T. etc...

#### - Achats :

- \* Passer les commandes chez les fournisseurs, vérification des tarifs,
- \* Délais, réceptions et contrôles des marchandises

#### - Comptabilité :

- \* Clients, Fournisseurs, (relances et contrôles de factures)
- \* Suivi de la gestion du personnel,
- \* Tenue de la Caisse et Livre Bancaire

Maîtrisant les outils : WORD - EXCEL - PUBLIPOSTAGE

Logiciels : CIEL COMPTA - SAGE Paie et Compta - Internet Explorer - Outlook Express (Expert)

## Permis

---

B