

Valérie H. - Née le 03/04/1966
93160 Noisy Le Grand
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1609191058

Secrétaire du bâtiment

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Bâtiment, l'Administration et Juridique.

Formations

Brevet des Collèges
Union Professionnelle Dactylographie 30 Mots mn.
Union Professionnelle Comptabilité 1ER et 2ème degré
Certificat d'Aptitude Professionnelle - Employé de Comptabilité

Expériences professionnelles

2008 à 2015

Secrétaire-Comptable TCER (Bâtiment) - 93160 NOISY LE GRAND

2007

Gestion Clientèle et Logistique - Service Encaissement - Décaissement CALYPSO (Assurance AGF) - 93160 NOISY LE GRAND

2004 à 2006

Secrétaire-Comptable ARCANGE + - (Maîtrise d'oeuvre) - 77184 EMERAINVILLE

1992 à 2003

Secrétaire-Comptable DUPONT sa (Peinture) - 93370 MONTFERMEIL

1990 à 1992

Secrétaire-Comptable Entreprise GONZALEZ (Maçonnerie - Menuiserie - Serrurerie) - 93100 MONTREUIL 1984 à 1990 Secrétaire-Comptable Société d'Exploitation de Serrurerie R.HANNOT - 93160 NOISY LE GRAND

Atouts et compétences

- Secrétariat :

- * Tenue du standard, Réception clients et classement
- * Frappe devis, factures, situations, décomptes définitifs,
- * Divers travaux de gestion d'appels d'offre et candidatures
- * Documents administratifs et déclarations A.T. etc...

- Achats :

- * Passer les commandes chez les fournisseurs, vérification des tarifs,
- * Délais, réceptions et contrôles des marchandises

- Comptabilité :

- * Clients, Fournisseurs, (relances et contrôles de factures)
- * Suivi de la gestion du personnel,
- * Tenue de la Caisse et Livre Bancaire

Maîtrisant les outils : WORD - EXCEL - PUBLIPOSTAGE

Logiciels : CIEL COMPTA - SAGE Paie et Compta - Internet Explorer - Outlook Express (Expert)

Permis

B