

**Hélène F.** - Née le 12/04/1969  
**28410 Boutigny-prouais**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1610180820**

## Assistante polyvalente

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Centre, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2009 : Formation Anglais  
1993 : 2 années en DEUG de psychologie et sociologie à l'université de Rouen (76)  
1991 : BAC Commercial  
1987 : BEP Services Commerciaux

### Expériences professionnelles

---

#### **09/2015 – 03/2016**

ASSISTANTE APRÈS VENTE PEUGEOT TRUJAS (78)

#### **03/2013 – 07/2015**

ASSISTANTE COMMERCIALE, ADV ET LOGISTIQUE ECOVEGETAL (28)

#### **2011 – 2012**

ASSISTANTE & REQUISITIONNEUR Mission intérim chez SAIPEM (78)

#### **2009 – 2011**

ASSISTANTE ACHATS Société DOCAPOST - DPS (78)

#### **1994 – 2009**

PRESTATAIRE DE SERVICE CERGI S.A. (Bureau d'études et de conceptions)(78) : - Technicienne approvisionnement & logistique chez le client PSA (78) - Technicienne de gestion chez le client RENAULT - I.D.V.U.(78) - Secrétaire technique chez le client RENAULT - I.D.V.U (78) □ 1994 : SECRETAIRE COMMERCIALE Coopérative agricole de Haute Normandie (76)

### Atouts et compétences

---

- Rédaction de devis et factures.
- Gestion de la logistique.
- Relance des appels d'offres et des dossiers technique auprès des clients.
- Organiser et superviser le traitement des commandes d'achats.
- Planifier les besoins en prestations de service pour la réalisation des projets d'ingénierie.
- Négocier des devis fournisseurs (achats services généraux et matières premières).
- Vérifier les stocks et ordonner les mises à disponibilité des pièces pour le montage en atelier prototype.
- Établir les échéanciers de livraison en cohérence avec le projet de réalisation.
- Assurer la gestion technique et le fonctionnement d'un parc véhicules.
- Gérer les relations inter-constructeurs.
- Rédaction des courriers et de présentations techniques.
- Pack Office (Word, Excel, Powerpoint, Outlook) / ERP : SAP, MFGPRO, PROGINOV, TIGRE / Photoshop / Access / Internet / Notilus / Planet. (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Zumba, gymnastique, marche  
Décoration intérieure  
Bricolage