

**Inès P.** - Né le 26/09/1996  
**94140 Alfortville**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 1610251655**

## **Assistante de manager**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Transport et Manutention, l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

2014/2016 Obtention du BTS Assistant de Manager  
Lycée Eugène Delacroix à Maisons-Alfort (94700).

2012/2014 Première et terminale STMG -BAC Sciences et Technologies du Management et de la Gestion-  
Spécialité Ressources humaines et Communication au Lycée Eugène Delacroix à Maisons- Alfort (94700).

2008/2011 Diplôme national du brevet des collèges  
Collège Henry Barbusse à Alfortville

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Février 2011**

Préparatrice de commande [STAGE]- Rêve de Fée, Alfortville Réception et expédition des colis Mise en rayon et décoration de la boutique Création de sacs à leur enseigne

#### **Mai 2015**

Assistante de Manager [STAGE]- Fendi, Paris Appel de candidats à l'entretien Réception des colis (en tant que stockiste dans la boutique) Accueil de plusieurs personnes Réorganisation de tous les papiers (archivage compris) Travail en collaboration avec ma manager

#### **Nov. 2015**

Chasseur de tête[STAGE]-Persuaders RH, Paris Recherche de candidats étrangers ou non Accueil de plusieurs personnes Compléter la base de données

### **Langues**

---

- Anglais : niveau scolaire / Espagnol : niveau scolaire / Portugais : notions parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Accueil  
Réception et expédition des colis  
Mise en rayon et décoration de la boutique  
Création de sacs à leur enseigne

Pack office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher, Sphinx)  
Gantt Project et Mindmanager (logiciel de carte heuristique), Intuition (Expert)

### **Centres d'intérêts**

---

- Arts □ □ Danse moderne pendant 6 ans.

Voyages □ Espagne et Portugal (cultures étrangères).

Divers □ Visites culturel (musée), écouter de la musique, sortie, cinéma.