

Myriam E. - Né le 28/06/1994
28100 Dreux
2 ans d'expérience
Réf : 1611011308

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Centre, dans l'Administration et juridique.

Formations

2016 Lycée Rotrou, Dreux - BTS Assistant de Gestion PME PMI
2013 Lycée Fulbert, Chartres - Baccalauréat Scientifique (Option : Sciences de la Vie et de la Terre)

Expériences professionnelles

2014 - 2016

ETABLISSEMENT CHANOINE (Renault), Dreux (12 semaines) Stage Assistante de gestion · Gestion de l'accueil · Mise à jour des dossiers personnels · Gestion des factures · Gestion des encaissements · Analyse de la productivité des salariés (Excel) · Suivi des absences et des congés (Excel) · Première approche de la gestion de paie

Oct 2013

LES OPTICIENS MUTUALISTES, Dreux Assistante généraliste · Accueil téléphonique · Conseil à la clientèle · Montage des lunettes · Vente

Langues

- Anglais Scolaire / Arabe Courant parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Gestion de l'accueil
- Mise à jour des dossiers personnels
- Gestion des factures
- Gestion des encaissements
- Analyse de la productivité des salariés (Excel)
- Suivi des absences et des congés (Excel)
- Première approche de la gestion de paie

Bureautique Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, Powerpoint) (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Voyages Maroc, Turquie, Royaume-Uni, Espagne, ...
Sports Pratique une activité physique régulièrement (Natation, Course à pied...)