

Daisy S. - Née en 1981
77720 Aubepierre Ozouer Le Repos
15 ans d'expérience
Réf : 1611120737

Attachée commerciale / assistante gestion relations fournisseurs / conseillère vente

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique, les Services Commerciaux.

Formations

2003 CEFOP St Pierre Brunoy (91) BTS Assistante de Direction en alternance (niveau)
2000 Lycée St Pierre Brunoy (91) BAC STT Action Communication Administrative
1998 Lycée Louis Armand Yerres (91) BEP Métiers du Secrétariat

Expériences professionnelles

Depuis Août 2011

SAS Nature - Conseillère vente (77 Combs la Ville) Grossiste en compléments alimentaires et cosmétiques bio

Avril 2010-Juin 2010

Médiaveil- Déléguée marketing (91 Viry-Châtillon)

Juin 2009-Août 2009

Sécuritas Direct - Expert en Sécurité (77 Bussy-st-Georges) vente d'alarme maison auprès des particuliers

Mai 2008-Janvier 2009

ADT France - Commerciale terrain (94 Ivry-sur-Seine) vente d'alarme maison auprès des particuliers

Mars 2008-Avril 2008

Global énergie - Attachée commerciale (77 Gouvernes) vente énergie renouvelable auprès des particuliers Mars
2007-Janvier 2008 Eurofeu - Assistante commerciale (77 Combs-la-ville) Gestion du service désenfumage et
détection incendie pour les professionnelles Mai 2006-Février 2007 Ipsopresto.com -Assistante gestion relations
fournisseurs (75 Paris) ▫ Gestion des problèmes en entrepôt (livraison, produits défectueux, étiquetage....) ▫
Création de fiches produites à mettre sur site, obtention de photos/échantillons Juillet 2004-Avril 2006 Virgin
Mégastore Champs Elysées - Hôtesse de caisse / Accueil Octobre 2000-Août 2003 Hôtel Holiday Inn Paris
République - Secrétaire Technique (alternance) ▫ Mise en place administrative et informatique du service ▫
Gestion appel d'offre ▫ Gestion problèmes clients

Atouts et compétences

Technique d'animation d'équipe
Technique de conduite de réunion
Technique de vente
Technique de communication
Règles de gestion de stocks
Technique commerciale
Technique de communication
Technique de management
Modalité d'accueil

Gestion comptable et administrative

Access, Word, Excel, PowerPoint, Lotus, Internet, Axapta, Sage (Expert)