

Audrey B. - Né le 24/09/1989
77600 Bussy St Georges
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1611140740

Assistante manager / chargée de clientèle

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique, les Services Commerciaux.

Formations

Année 2012 : Obtention du CQP (certificat de qualification professionnelle)
Année 2012 : Formation SST (Sauvetage Secourisme du Travail)
Année 2008/2009 : Obtention Baccalauréat Secrétariat Section Européenne.
Année 2007/2008 : Obtention de l'AFPS. (Attestation de Formation aux Premiers Secours)
Année 2006/2007 : Obtention BEP Secrétariat Section Européenne en un an

Expériences professionnelles

Juillet 2014 à maintenant

Assistante Manager à SLIB (Filiale BNP Paribas) □ Facturations Clients □ Traitement du courrier entrant / Sortant □ Secrétariat classique □ Taches Comptable (TVA, pointage fournisseurs et clients ...)

Septembre 2012 à Juin 2014

Chargée de clientèle a Securitas Direct (Chatenay Malabry) □ Traitement des alarmes □ Gestion des litiges clients □ Appelle téléphonique des clients en émission et réception d'appel

Septembre 2011 à Septembre 2012

Chargée de clientèle a ASE (Cachan) □ Gestion des dossiers clients pour l'expertise automobile □ Collaboration avec des assurances

Mai 2007 à Septembre 2011

Cinéma Pathé (belle épine) □ Responsable d'équipe gestion des commandes □ Responsable de formation

Langues

- Anglais : Professionnel parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

 Facturations Clients
 Traitement du courrier entrant / Sortant
 Secrétariat classique
 Taches Comptable (TVA, pointage fournisseurs et clients ...)
 Gestion des litiges clients
 Appelle téléphonique des clients en émission et réception d'appel
 Responsable d'équipe gestion des commandes
 Responsable de formation

Informatique : Word, Excel, Access, Power point, SBN, logiciel Lacourt, AX Dynamics (Expert)

