

**Edwige C.** - Née en 1974  
**89150 Montacher-villegardin**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1611151239**

## **Comptable / gestionnaire ressource humaine**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Bourgogne, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

DECF (Greta) UVs de compatibilité, droit fiscal et des sociétés, relations juridiques, contrôle de gestion 2004-05  
E.S.G. (Ecole Supérieure de Gestion) 1995-98  
Baccalauréat C (Mathématiques et sciences physiques) 1993

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2010-2015**

Comptable Unique Polyvalente RH FTFI • Tenue comptable des tous les livres, états de rapprochement et lettrages • Déclarations fiscales et sociales, établissement des paies • Clôture des comptes, relances clients, gestion des règlements, contrôle des factures • Gérer les litiges, les contrats (travail, assurance, bail, exclusivité, assurance, transporteur), le juridique

#### **2007-2008 (CDD 11 mois)**

Comptable Nobilas • Tenue comptable anglo-saxonne comptes généraux, déclarations fiscales • Etats de rapprochement et lettrages, suivi des immobilisations • Reportings mensuels et clôture des comptes

#### **2006-2007 (CDD 8 mois)**

Comptable Future Electronics • Tenue comptable anglo-saxonne comptes généraux et fournisseurs • Déclarations fiscales et sociales • Reportings mensuels et clôture des comptes, règlements fournisseurs et tenue de caisse

#### **2004-2005 (CDD 1 an alternance)**

Comptable Cabinet CECC • Opérations courantes (achats, ventes, trésorerie, OPCVM), états de rapprochement et lettrages • Déclarations fiscales • Etablissement de liasses fiscales et de comptes annuels (bilans, comptes de résultats, annexes)

#### **2000-2003**

Conseillère en Finance Compagnie Financière Réunie Internationale • Monter des études financières en vue d'optimiser la gestion de patrimoines de particuliers • Négocier la vente de contrats, prospecter et assurer le suivi des clients Chargée de Mission Gestion Ericsson France 1998-1999 • Etablir des statistiques sur la consommation des articles, leur saisonnalité et leur pérennité • Faire une étude comparative de rentabilité pour le service financier

### **Langues**

---

- Anglais • Courant / Espagnol • Bon niveau / Allemand • Bon niveau / Italien • Notions parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Tenue comptable clients, fournisseurs et comptes généraux  
Reportings et clôture des comptes jusqu'au bilan

Déclaration fiscales

Établissement des paies et déclarations sociales

Pratique de Word, Excel, Powerpoint, Internet - EBP, Sage, SAP, Cegid Etafi, Oracle, Ciel Immos et paies, AS400 (Expert)

## **Permis**

---

B

## **Centres d'intérêts**

---

- Lecture, vélo, gymnastique, natation, randonnées, cinéma, bricolage, aime les animaux et la décoration