

Christine C. - Née en 1972
76210 Beuzevillette
25 ans d'expérience
Réf : 1612021004

Prévention / supervision / suivi de chantier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Haute Normandie, dans le Contrôle technique et sécurité, l'Environnement.

Formations

? Habilité N2, SST, Sensibilisation ATEX ; H0B0V ; M2 ; Travaux en Hauteur ; Vérification et réception R408 ; Port du Harnais & ARI
? Accueil EDF LE Havre, CORDEMAIS
? Formation ARP TOTAL Pétrochemical
? Pratique de Word, Excel et PowerPoint
? De 11/11 à 05/12 Assistante Qualité Sécurité Environnement

Expériences professionnelles

10/12 à 09/16

AGERE Harfleur M. Richard VALARY Responsable Exploitation, MQHSE ? Sourcing et qualification des intervenants ? Préparation, déclenchement et suivi des prestations en cours chez divers clients et Donneur d'Ordre sur le territoire français ? Développement et suivi du système SSE ? Animation de la démarche sécurité selon le référentiel MASE Animatrice HSE dans le cadre de la réalisation des accueils sécurité ? Accueil des participants ? Emargement des participants ? Délivrance de la carte d'accueil et du livret d'accueil au personnel ? Enregistrements sur base informatique du personnel ? Mises à jour documentaire du contenu du support Power Point ? Réalisation de Visites Sécurité Environnement Management (VSEM)

11/11 à 08/12

TOTAL RN & Pétrochemical Gonfreville Le Havre Mme Agnes BRACKMAN Assistance QSE dans le cadre de l'arrêt RN2012 & Chaudière 201 ? Elaborer les Plans de Prévention et valider les analyses de risques modes opératoires ? Assister les entreprises et le client sur le Processus Sécurité Travaux ? Saisir les éléments des dossiers opérations dans le logiciel ATI ? Réaliser les accueils spécifiques, réaliser des visites de chantier ? Animer des causeries sécurité ? Faire le suivi des EPI, des habilitations et des AT ? Superviser l'activité des équipes ? Contrôler les règles de sécurité et les procédures qualité

11/08 à 06/11

ISS/GSF Entreprise de service industriel Le Havre M. Badre CHAOUI Inspection/Supervision Qualité terrain ? Gérer 89 intervenants sur 48 sites sur les départements 76 et 27 ? Rédiger les accueils sécurité du personnel avant mise en place sur poste de travail ? Animer des causeries sécurité ? Réaliser les audits sécurité et contrôles qualité ? Faire le suivi des EPI, des habilitations et des AT ? Elaborer les PdP avec analyses de risques ? Superviser l'activité des équipes ? Contrôler les règles de sécurité et les procédures qualité

10/07 à 10/08

Diverses missions ponctuelles en intérim

01/03 à 09/07

PARTENAIR / AD EXPRESS Le havre M. Serge SIMON Directrice d'Agence ? S'arrurer de la bonne marche de la société ? Gérer 30 chauffeurs-livreurs sur le département 76 et 3 administratifs ? Gestion de la distribution, Suivi parc véhicules 09/01 à 02/03 Diverses missions ponctuelles en intérim 03/96 à 08/01 EXTAND Roissy CDG Responsable Administrative et enlèvement clients sur département 77, 93 et 95 ? Administration des

ventes ? Veiller à la productivité des tournées dans la perspective de rentabilité du transport ? Gérer la facturation clients et fournisseurs ? Gérer 40 transporteurs sous-traitants sur plusieurs départements 10/90 à 02/96 GAMA INT'L - ATM - TRICONTINENTAL Roissy CDG Employé de transit ? Rédaction des Lettres de Transit Aérienne, suivi des marchandises sous douane. ? Visite de marchandises sous douane. ? Relation avec compagnies aériennes, transitaires, magasins sous douane, douane, transporteurs et clients. ? Mettre en livraison les marchandises. 03/90 à 09/90 SOGEFAR (Magasin sous douane import/export Roissy CDG Responsable Service Litiges

Atouts et compétences

QHSSE

-  Définir, piloter et optimiser la politique d'hygiène, sécurité et environnement
-  Evaluer et prévenir les risques professionnels et environnementaux de l'entreprise
-  Proposition d'améliorations et/ou d'évolutions dans le domaine de l'hygiène, sécurité, santé et de l'environnement

-  Mettre en place des programmes de prévention et sensibiliser les employés

-  Assurer la formation sur l'hygiène et sécurité et la santé des équipes

-  Réalisation d'audits hygiène et sécurité et environnement interne et externe par rapport à la réglementation et aux procédures

Management

-  Encadrer et animer les équipes

-  Superviser l'activité sur le terrain

-  Contrôler l'application des règles de sécurité et des procédures qualité

-  Gérer les conflits de toute nature

Administratif

-  Réceptionner, vérifier et contrôler les informations journalières (courrier, mail, messages sur la main courante)

-  Organiser, gérer et contrôler la facturation clients et fournisseurs

-  Rédiger les offres commerciales.

-  Rédiger les contrats de travail, établir les déclarations URSSAF

-  Tenir à jour les tableaux de bord, traiter les dossiers litiges

-  Gérer les remplacements CP, maladie

Compétences comportementales

-  Professionnalisme

-  Orientation client

-  Communication/Relationnel

-  Leadership

-  Empathie

-  Rigueur et esprit d'analyse

-  Gestion des priorités

-  Polyvalence (Expert)