

**Albu G. - Né**

--

**23 ans d'expérience**

**Réf : 1612300610**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2004-2008 Faculté/Collège - Université Spiru Haret

LA FACULTÉ DE GESTION FINANCIÈRE ET COMPTABLE / FINANCES ET BANQUES Bucarest

Certifications

CECCAR BUCURESTI

Période octobre 2013-novembre 2015

INSPECTEUR DE RESSOURCES HUMAINES

Obtenu en juillet 2011

### Expériences professionnelles

---

#### Janvier 2016-présent

ÉCONOMISTE - BOSCOLO&PARTNERS CONSULTING SRL Cluj-Napoca Financier/Comptabilité

Constructions Société prestigieuse qui se remarque par les services de conseil et audit. Son activité principale est la gestion de 4 sociétés ayant un chiffre d'affaires de plus de 40 millions RON/an, le dépôt des déclarations mensuelles et trimestrielles en fonction du vecteur fiscal, la tenue du registre du personnel et les déclarations afférentes, la réalisation des situations financières semestrielles et annuelles. Conseils dans le domaine des non-résidents et dans des divers domaines d'activité. Également, nous effectuons régulièrement des vérifications financières et comptables pour les sociétés qui nous le sollicitent.

#### Mars 2011- Juillet 2015 (4 ans et 5 mois)

Directeur économique - ITALINVEST 2000 SRL Bucarest Financier / Comptabilité Immobilier La tenue des registres comptables, consistant en la vérification des factures, des contrats, des opérations bancaires et en

numéraire, la vérification des enregistrements concernant les opérations avec les actifs immobilisés, la réévaluation des immobilisations, les déclarations 112, 394, 390, 100 et le décompte de la TVA 300, la vérification et le suivi des opérations des paiements anticipés pour être décomptés, l'élaboration du centralisateur concernant les obligations dues au budget de l'État et au budget des assurances sociales et aux fonds spéciaux, la disposition des paiements, l'établissement des procédures de travail, la valorisation des résultats de l'inventaire, l'allocation des dépenses par centres de coûts en conformité avec le BVC (Budget de revenus et dépenses), etc. L'élaboration de la balance de vérification, le compte de profit et pertes et la détermination de l'impôt sur le profit. La tenue du registre du personnel (Revisal), des rapports statistiques et l'élaboration des situations financières semestrielles et annuelles. Également, entre les responsabilités se remarque aussi la coordination et l'instruction du personnel subordonné. Logiciel de comptabilité : Saga. Personne qui pourrait me recommander : Mme. Corina Stanasila tel. 0720 220 379 - expert-comptable

#### Septembre 2009- Septembre 2010 (1 an et 1 mois)

CHEF COMPTABLE - COMPANIA INDIILOR ORIENTALE PROD SRL Bucarest Financier/Comptabilité

Alimentation La surveillance et le contrôle, du point de vue financier et comptable, de toutes les activités commerciales de la société, pour une image le plus fidèle que possible du patrimoine et des résultats obtenus.

L'élaboration et l'implémentation du système général de tenue des registres comptables, le rapport des résultats. L'enregistrement de la production obtenue, la vérification mensuelle des gestions de matières premières, de matières consommables, de produits semi élaborés, des produits finis et des marchandises. La vérification des journaux de TVA, la vérification des salaires, la vérification des enregistrements relatifs aux opérations avec les actifs immobilisés, l'élaboration des déclarations mensuelles et des situations financières semestrielles et annuelles. L'élaboration de la déclaration récapitulative 394 et de la déclaration 390. L'enregistrement et la vérification des fournisseurs de matières premières, de matériaux consommables et de marchandises, l'enregistrement et la vérification des factures de leasing, la vérification et la répartition des investissements en cours, la vérification des opérations bancaires et des soldes des comptes en lei et en devise. La vérification des factures émises, l'élaboration des ordres de compensation, la vérification et le suivi des opérations de la déclaration 542, l'élaboration du centralisateur relatif aux obligations dues au budget de l'État et au budget des assurances sociales et aux fonds spéciaux, la disposition des paiements, l'établissement des procédures de travail, la valorisation des résultats de l'inventaire, l'allocation des dépenses sur des centres de coûts conformément au BVC, etc. L'élaboration de la balance de vérification, le rapport du compte de profit et pertes et aussi la détermination de l'impôt sur le profit. Logiciel utilisé : Easycont. STOIANOVICI EUGENIA EXPERT-COMPTABLE - COLLABORATION - 0728 727 181

### **Mars 2009-Septembre 2009 (7 mois)**

ÉCONOMISTE - FORSIM CONTAB SRL Bucarest Financier/Comptabilité Banques/Services financiers  
Économiste de la société de gestion et conseil comptable en affaires, tenue des registres comptables, ayant dans son portefeuille plusieurs sociétés dont l'activité principale est la prestation de services, logiciel de comptabilité utilisé : CIEL, WINMENTOR.

### **Décembre 2008-Mars 2009 (4 mois)**

ÉCONOMISTE -SC DALVINEST SRL Bucarest Financier/ Comptabilité Alimentaire Tenue des registres comptables, déclaration 390, intrastat Paolo Dall'Ara Logiciel de comptabilité utilisé : WINMENTOR  
Décembre 2004 - Septembre 2008 3 ans et 10 mois CHEF COMPTABLE -SC AGRICOVER SA Slobozia  
Financier/Comptabilité Agraire La coordination du personnel subordonné, le suivi des documents comptables et la modalité dans laquelle ils ont été réalisés, la législation, la vérification et l'enregistrement des opérations économiques, des décomptes mensuels, trimestriels et annuels, le maintien des relations avec les institutions compétentes, la représentation de la société devant les organes de contrôle, la production des semences, la commercialisation, l'élaboration des situations d'analyse par rapport au BVC de la société, la composition du coût de production par étapes de production, le fermage, des opérations d'encaissements et de paiements, des comptes rendus, l'élaboration du bilan, connaître le logiciel de comptabilité CIEL, NOVENSIS, SAGA J'ai dirigé une équipe de 5 personnes avec lesquelles j'ai réussi organiser et gérer très bien l'activité de 4 centres de coûts. Tickets restaurant, voiture, téléphone Août 1997-Décembre 2004 7 ans et 5 mois  
COMPTABLE/CHEF COMPTABLE - SC MADY&FAMILY COMEXIM SRL Slobozia Financier/Comptabilité Bois/PVC Finances/ Comptabilité Tout ce qui est lié à l'administration et à la tenue des registres comptables, les relations avec les clients et les fournisseurs, avec la douane, les banques, les institutions compétentes pour la vérification de la comptabilité, l'élaboration des commandes et le suivi des échéances fournisseurs-clients, les décomptes mensuels, l'élaboration du bilan. Tickets restaurant, téléphone Août 1993-Juillet 1997 4 ans  
COMPTABLE - SC HERMES SRL Slobozia Financier / Comptabilité Alimentaire Comptabilité primaire

## **Langues**

---

- Français - niveau avancé / Italien - niveau avancé / Anglais - Niveau initial / Russe - niveau moyen parlé: scolaire / écrit: notions

## **Atouts et compétences**

---

Tenue des registres comptables  
Économiste de la société de gestion et conseil comptable en affaires  
Ciel, Saga Software, Microsoft Office, WinMentor, Microsoft Outlook, Novensys, emcs (Expert)

## **Permis**

---

B