

Pascal L. - Né
02100 Saint-quentin
38 ans d'expérience
Réf : 1701200911

Attache commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Picardie, dans les Services Commerciaux.

Formations

- BTS Négociation et relation client
- 1976 -1977: Gendarme Auxiliaire. Ecole de préparation à Auxerre du 06/76 au 09/76)
 - o Centre des rapprochements judiciaires, CRPJ de ROSNY sous BOIS du 10/76 au 06/77).
 - o Brevet national de secouriste (Ministère de l'intérieur).

Expériences professionnelles

2012 – 2016

EPALIA (Groupe SUEZ) Attaché Commercial

2010-2012

PICARDIE RECUP' (STE Spécialiste recyclage) : Technico commercial/Chargé d'affaires B to B.

1991-2009

Transport MORY TEAM Responsable Commercial

1986-1991

Transport MORY TEAM Attaché Commercial

1978-1986

Transport MORY TEAM • 1983-1986 : Opérateur informatique • 1981-1983 : Employé principal du Service AFFRETEMENT • 1978-1981 : Employé aux services Expédition, Arrivage

Atouts et compétences

VEILLE ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL

- Prospection, défense du portefeuille agence, négociation, revalorisation tarifaire, signature des revues de contrats
- Renseignements du marché de l'activité et de la concurrence sur la base de commerce informatique MORY Base Adonix EPALIA
- Analyse des flux de trafics et coûts par rapport aux moyens
- Gestion des achats et ventes de trafics, volumes et solutions transports. (Appel et gestion de la sous-traitance)

SUIVI COMMERCIAL

- Gestion des recouvrements impayés, analyse, intervention et règlement des litiges
- Tenue des statistiques commerciales et de la clôture comptable mensuelle
- Paramétrage et installation des stations web chargeur et formation des clients sur le logiciel

LOGISTIQUE - TRANSPORT

- Organisation des tournées de livraison
- Réception des tournées de ramasse
- Organisation des ruchers et des plans de transporteurs pour le service expédition
- Etablissements, renseignements et préparations des documents d'expédition (plan de transport)

MANAGEMENT

- Encadrement du service commercial et affrètement
- animation des réunions d'équipe
- Formation du personnel

o Informatique : Word, Excel (Expert)

Centres d'intérêts

- • Bricolage et jardinage
- Astronomie (débutant)