

Alice P. - Née
69780 Toussieu
28 ans d'expérience
Réf : 1702171206

Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Rhone Alpes, dans les Services Commerciaux.

Formations

Baccalauréat G - Techniques Administratives

Expériences professionnelles

2005 – 2016

CIAT (compagnie industrielle applications thermiques) - 69 Colombier Saugnieu Assistante Commerciale - Support commercial et Gestion administrative des ventes

2002 – 2004

TARKETT (fabricant de revêtements de sols) - 92 Nanterre Assistante Commerciale - Assistanat d'une équipe commerciale et support de l'équipe ADV

1998 – 2002

FRANCE SOLS (Entreprise de pose de revêtements de sols) - 94 Ivry S/Seine Assistante Administrative - Gestion des appels d'offres publics et privés

1988 – 1998

SOL EQUIPEMENT (Entreprise de pose de revêtements de sols) - 94 Vitry S/Seine Assistante Polyvalente - Assistante unique PME 40 personnes - Gestion Appels d'Offres

Langues

- Anglais et espagnol scolaire - Portugais parlé parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Administratif

 ☐ Accueil téléphonique et gestion des appels clients
 ☐ Saisie de devis, factures et courriers divers
 ☐ Traitement de dossiers d'appels d'offres
 ☐ Création et envoi de dossiers techniques
 ☐ Gestion agendas commerciaux et prise de rendez-vous
 ☐ Réservation avions et hôtels
 ☐ Vérification notes de frais

Commercial

 ☐ Interface entre les clients, les chargés d'affaires et les différents services internes
 ☐ Soutien commercial force de vente
 ☐ Saisie des commandes et suivi
 ☐ Rédaction et envoi de mailing
 ☐ Mise à jour base de données clients et prospects

□Prospection téléphonique
□Demande de prix auprès fournisseurs et relance
□Gestion des litiges
□Informations techniques sur les produits

Informatique

□Microsoft Office : Excel, Word, Powerpoint
□Outlook, internet
□ERP JDE : gestion des commandes
□CRM Pivotal : gestion commerciale (Expert)