

**Joya W. - Né**  
**95610 Eragny Sur Oise**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 1702200709**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2017-2019 DCG DIPLOME DE COMPTABILITE ET GESTION par correspondance (actuel)

2010-2011 BTS Comptabilité et gestion des organisations 1 année (niveau)

2009 Baccalauréat Professionnel Comptabilité obtenu avec mention

### Expériences professionnelles

---

#### **Février 2016 jusqu'à maintenant**

Comptable Auxiliaires chez MAJENCIA (FED FINANCES ) Ouverture du courrier Imputation de factures Saisie de factures Obtention des BAP Saisies des règlements Facturation Validation des factures Règlements des factures Proforma et acomptes Lettrages des comptes Balance agée Fournisseurs et Clients Analyse des comptes Clôture mensuel Clients et Fournisseurs (OD, FNP, PROVISIONS...)

#### **Décembre 2014 au 27 novembre 2015**

Comptable Générale/Fournisseur chez SONEPAR IDF(FED FINANCES) Ouverture du courrier Imputation des factures Saisie de factures Validation des factures auprès des agences et collaborateurs Relance fournisseurs Classements/Archivages

#### **Mars 2014 à 26 Septembre 2014**

Comptable fournisseur chez MAMA SHELTER Ouverture du courrier Saisie de factures Relation avec les collaborateurs Relance fournisseurs Classements/ Archivages

#### **Août 2012 à Juillet 2013**

Comptable fournisseur chez PriceWaterHouseCoopers Services Gie Scan de factures Saisie de factures avec ou sans commandes Validation des commandes Relance fournisseur Classement/Archivage Ouverture du courrier Appel auprès des fournisseurs

#### **Fev 2012 à 6 avril 2012**

Assistante comptable et administrative chez Réseau Gésat (KELLY SERVICES) Standard Facturation client Envoie du courrier Ouverture du courrier Note de frais Saisie des absences Virements Commandes Sept.10 à Août 11 Assistante comptable chez Pulp Design Comptabilisation de facture fournisseur Saisie de la banque Virement Appels aux fournisseurs et aux clients Facturation clients Saisie des OD de paye et de TVA Rapprochement bancaire Lettrages des comptes Note de frais Ouverture de courriers Saisie des absences Classements Fev à Août 10 Comptable chez ADOMA au service comptabilité fournisseur ( Crit Intérim) Comptabilisation de factures Relance Classements

### Langues

---

- Anglais : Scolaire ; Espagnol : Scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

### Ouverture du courrier

- Imputation de factures
- Saisie de factures
- Obtention des BAP
- Saisies des règlements
- Facturation
- Validation des factures
- Règlements des factures Proforma et acomptes
- Lettrages des comptes
- Balance agée Fournisseurs et Clients
- Analyse des comptes
- Clôture mensuel Clients et Fournisseurs (OD, FNP, PROVISIONS...)  
Relance fournisseurs
- Classements/Archivages

Informatique :  Word, Excel, Access, Sage Comptabilité et Gestion Commerciale, Outlook,  
 PowerPoint, SAP, Cegid, Quadra fact, Lotus Notes, ACOM, CODA, LN (Expert)