Franck B. - Né
75020 Paris
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1704110545

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2004-2006 niveau Brevet Technicien Supérieur de Comptabilité Gestion des Organisations

2002-2004 Baccalauréat professionnel en comptabilité

2000-2002 Brevet d'Etude Professionnel en comptabilité

Expériences professionnelles

08 septembre au 30 octobre 2015 Intérim
GESTIONNAIRE DE CHARGE LOCATIVE chez Valophis Habitat vérification des factures de charge Préparation des cahiers de charge locative Codification et envoi en paiement des factures Préparation des taxes foncières

16 juin 2011 au 17 janvier 2015 CDI
COMPTABLE AGENCE chez ICF habitat Saisie des factures fournisseur Traitement des relances fournisseurs Gestion des charges récupérable sur les immeubles Traitement du courrier Traitement des demandes du personnel en agence

13 mai 2008 au 16 juin 2011 CDI
GESTIONNAIRE NOTES DE FRAIS chez Siemens SAS Saisie des notes de frais Contrôle des notes de frais Règlement des notes de frais Traitement des difficultés rencontrées par les salariés Traitement des rejets bancaires

03 septembre au 18 Janvier 2008 Intérim
COMPTABLE chez Renault SAS Ordonnancement des factures pour un panel de fournisseurs donné Résolution des anomalies liées aux écarts Traitement des réclamations fournisseurs et retards de paiement Résolution des anomalies

Langues

- Espagnol : courant parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

GESTIONNAIRE DE CHARGE LOCATIVE
vérification des factures de charge
Préparation des cahiers de charge locative
Codification et envoi en paiement des factures
Préparation des taxes foncières

COMPTABLE

Saisie des factures fournisseur
Traitement des relances fournisseurs
Gestion des charges récupérable sur les immeubles
Traitement du courrier
Traitement des demandes du personnel en agence
Ordonnancement des factures pour un panel de fournisseurs donné
Résolution des anomalies liées aux écarts
Traitement des réclamations fournisseurs et retards de paiement
Résolution des anomalies

GESTIONNAIRE NOTES DE FRAIS
Saisie des notes de frais
Contrôle des notes de frais
Règlement des notes de frais
Traitement des difficultés rencontrées par les salariés
Traitement des rejets bancaires

Word, Excel, Access, PowerPoint,
SAP, Sage saari gestion commerciale, immobilisation et comptabilité, EBP, CIEL (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Natation, Football en salle (3ème place en coupe de France handisport en 2003)
Lecture, Cinéma, trésorier de l'association CQFD