

**Samira O. - Née**  
**75019 Paris**  
**3 ans d'expérience dont 2 à l'étranger**  
**Réf : 1705021353**

## **Coordinatrice marketing et des ventes export / chargée d'affaires / logisticienne**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux, le Transport et Manutention.

### **Formations**

---

Master International Business Management  
INSEEC BUSINESS SCHOOL PARIS  
Décembre 2012  
Sujet de mémoire: La diversification économique de l'émirat du Qatar

Licence Commerce et Affaires Internationales  
UNIVERSITÉ PARIS XII  
Septembre 2010

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Septembre 2016 – Aujourd'hui**

Chargée d'Affaires Internationales 9sports Paris, France • Mission de prospection de marques du Golfe • Veille concurrentielle et négociations avec les sponsors de clubs de football et joueurs de haut niveau • Mise en place d'événements sportifs aux Émirats-Arabes-Unis

#### **Juin 2015 – Avril 2016 & Juin – Septembre 2014**

Logisticienne Royaume-Uni Gefco Paris, France • Gestion de la chaîne administrative et logistique des pièces automobiles Jaguar Land Rover (1000 pièces/jour) • Gestion des stocks (6 entrepôts en Angleterre) • Règlement des litiges (retard de livraison, arrêt de la chaîne de production) • Qualité : participation à l'amélioration des flux logistiques - études qualité via l'outil Mosaiq

#### **Février – Octobre 2013**

Coordinatrice Import/Export grands comptes Team Relocations Paris, France • Gestion de la chaîne administrative et logistique des effets personnels via l'ERP Navision • Cotation transport : négociations des frets maritimes, aériens et routiers • Établissement des tarifs de vente : contact direct avec les RH d'Airbus/EADS et Schneider Electric • Douanes françaises et étrangères : dédouanement, paiements des droits et taxes • Communication interne : service commercial, instructions aux équipes, support opérationnel

#### **Juillet – Décembre 2012**

Commercial Import/Export FA Coffee Ltd Londres, Angleterre • Achat de café de luxe: négociations avec les fournisseurs/producteurs internationaux • Négociation des taux de frets auprès de transitaires • Elaboration d'une stratégie de développement des marchés du Moyen Orient et du Canada • Gestion d'un portefeuille clients : commandes, facturations, fidélisations, incoterms

#### **Mars – Août 2008 & 2011**

Coordinatrice marketing et des ventes export Tensator Dubaï, E.A .U • Participation aux négociations et renégociations des contrats • Développement de nouveaux marchés • Prospection de clientèle sur la zone Moyen-Orient et définition de leurs besoins • Préparation et participation à trois salons professionnels

**Mai – Juillet 2010**

Chargée d'affaires Tesit UAE Dubaï, E.A .U • Analyse du marché et veille concurrentielle sur la zone Moyen-Orient • Mise en place et suivi de la création du site internet

**Janvier-Mars 2009**

Coordinatrice des ventes export Air Liquide Paris, France • Coordination et suivi de la chaine administrative export via SAP

**Langues**

---

- Anglais &#61550; Arabe &#61550; Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

**Atouts et compétences**

---

Techniques :

Incoterms

Administration Import/Export

Management/Négociations interculturels

Cotations transports

(Expert)

**Permis**

---

B