

**Insaf B. - Né**  
**92500 Rueil Malmaison**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 1705110730**

## **Juriste / gestionnaire immobilier**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique, l'Immobilier.

### **Formations**

---

2016 Formation en gestion immobilière, Fac pro Paris.

Gestion des locaux commerciaux, droit patrimonial, droit des biens, droit fiscal, processus de vente, rentabilité de projets, analyse financière

2015 Master 2 Droit immobilier, construction, urbanisme et aménagement, Université Paris 11

Baux commerciaux, droit de la construction, droit des assurances construction, contentieux privés et publics, droit de la propriété immobilière, Fiscalité immobilière, droit de l'urbanisme, ingénierie de la construction, économie de la construction

2014 Master 1 Droit public des affaires, Université Paris 10

Droit de l'urbanisme, droit des contrats, contentieux administratif, droit de l'environnement, droit fiscal, droit des nouvelles technologies

2013 Licence 3 en administration publique, Université Paris 10

Finance locale, droit administratif, droit constitutionnel, politique publique locale et sociale, droit de l'union européenne et économie générale

2011 Licence appliquée en droit fiscalité de l'entreprise, Université de droit de Sfax

Droit fiscal, droit commercial, contentieux administratif, théorie générale du contrat, droit de l'homme et finances publiques

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Mai-juillet 2016**

Gestionnaire immobilier au sein du cabinet AGMS-Activimo -Rédaction des baux (habitation, bureau, commerce), gestion immobilière, gestion des sinistres et des assurances ; -Visites des biens, réalisation des états des lieux, suivi des travaux, validation des devis avec les services concernées ; -Suivi des actes juridiques, encaissement des loyers et charges

#### **Novembre-mars 2016**

Gestionnaire immobilier au sein du groupe de distribution Casino -Gestion des baux (150 lots), alertes sur les échéances, arbitrage avec les structures concernées pour les renouvellements et résiliations -Analyse, rédaction et négociation des baux, cession de fonds de commerce, location gérance et avenant -Suivi des dossiers de pré contentieux et contentieux liés aux baux, construction, réhabilitation et aménagement des locaux commerciaux -Suivi des évolutions légales, réglementaires et jurisprudentielles de problématiques liées aux baux

#### **Juillet-octobre 2015**

Juriste immobilier au sein du cabinet August&Debouzy -Rédaction d'actes juridiques (requête introductive d'instance, mémoire en défense, mémoire en réplique) -Suivi des contentieux immobiliers (baux commerciaux, construction, urbanisme, assurances) -Recherches et veilles juridiques (Loi Macron, Pinel, Alur)

## **Janvier-juillet 2015**

Juriste contentieux au sein de la direction de l'urbanisme, Mairie de Noisy-le-Sec -Mémoire de fin d'étude: contentieux de l'urbanisme commercial -Suivi des contentieux (urbanisme, construction); -Accompagnement et suivi des procédures administratives et environnementales -Instruction des dossiers relatifs aux actes de construire et au droit du sol -Recherches et veilles juridiques (Loi Pinel, Alur)

## **Mars-Juin 2014**

Juriste au sein du cabinet August&Debouzy -Gestion et suivi des dossiers contentieux -Recherches et veilles juridiques -Rédaction d'actes juridiques

## **Atouts et compétences**

---

- Gestion et suivi des dossiers contentieux
- Recherches et veilles juridiques
- Rédaction d'actes juridiques
- Rédaction des baux (habitation, bureau, commerce), gestion immobilière, gestion des sinistres et des assurances ;
- Visites des biens, réalisation des états des lieux, suivi des travaux, validation des devis avec les services concernées ;
- Suivi des actes juridiques, encaissement des loyers et charges
- Gestion des baux, alertes sur les échéances, arbitrage avec les structures concernées pour les renouvellements et résiliations
- Analyse, rédaction et négociation des baux, cession de fonds de commerce, location gérance et avenant;
- Suivi des dossiers de pré contentieux et contentieux liés aux baux, construction, réhabilitation et aménagement des locaux commerciaux
- Suivi des évolutions légales, réglementaires et jurisprudentielles de problématiques liées aux baux

Logiciels de gestion immobilière (Sextant, legal suite, immoged), pack office (Word, Excel, PowerPoint) (Expert)

## **Centres d'intérêts**

---

- Voyage, Sport, bricolage