

Manuela P. - Née
75013 Paris
7 ans d'expérience
Réf : 1705180906

Assistante manager

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

BAC+2 en Gestionnaire de petite et moyenne structure en cours

Expériences professionnelles

2015-2017

Auchan Direct - Assistante Category Manager Gestionnaire de la gamme produit et de son parcours d'achat
Création, suivi opérationnel et analytique des opérations commerciales Définition avec les CATMAN des plans d'action pour augmenter le taux de pénétration Projets transverses de développement sur la refaite du site internet et des outils de travail Key user commerciale : interface avec IT, appro, équipes projets Suivi et analyse des KPI des produits : CA, Marge, démarques... Management : formations et management d'une assistante coordination, intérimaires et stagiaires

2014-2015

Sciences Po Formation Continue - Réceptionniste Accueil physique et téléphonique et gestion du courrier
Information client sur les différentes formations Gestion des salles, des plateaux-repas, des fournitures, des badges, réservations taxi, etc

2013-2014

Hôtel Prince de Galle - Hôtesse d'accueil

2010-2013

Cabinet dentaire Studio Rossi - Assistante Administrative (Italie) Facturation fournisseurs, laboratoires, clients
Gestion des litiges, relances d'impayés, remboursement et avoirs suite aux remontées clients Suivi de reporting
Activité de secrétariat

2008-2010

Tradutel - Gestionnaire administrative et commerciale (Italie) Participe à l'élaboration et mise en oeuvre de la stratégie commerciale Définir les besoins et réaliser les offres prix Gestion de la relation fournisseur : achat/négoce/mise en concurrence Facturation clients Assister la direction dans les tâches administratives (plannings, prise rdv, réunions, déplacements des managers, etc.)

Langues

- Italien -Français : langue maternelle / Anglais / Espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Accueil physique et téléphonique et gestion du courrier
- Gestionnaire de la gamme produit et de son parcours d'achat
- Création, suivi opérationnel et analytique des opérations commerciales
- Key user commerciale

- Suivi et analyse des KPI des produits : CA, Marge, démarques...
- Management

Logiciels informatiques

Microsoft Office (Excel, Word, Powerpoint, Outlook)

Photoshop (retouche photos)

Qlikview (outil de business intelligence)

Magistor et Atos (progiciels centrés sur la logistique) (Expert)