

Ingrid B. - Née
94170 Le Perreux-sur-marne
20 ans d'expérience
Réf : 1706210837

Assistante secrétaire commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

BTS Commerce en alternance : 1995
BAC PRO Commerce et Service : 1993
BEP/CAP Vente Action Marchande : 1991

Expériences professionnelles

Janvier 2017 à ce jour

AWP France SAS Mondial Assistance, Saint Ouen (93) Chargée d'Assistance service Habitat : Ouverture de dossier assistance habitation MRH, BBG, ATI Vérification des contrats MRH auprès des assurances Suivi des dossiers d'assistance MRH, BBG, ATI Gestion de la réception du courrier

Septembre 2016

LES SOEURS K, Saint Maur-des-Fossés (94) Assistante polyvalente : Service Clientèle Vente conseil en ligne Gestion du service après-vente Gestion des retours de marchandises, Gestion des remboursements Suivi et gestion de la réception des colis Suivi du réassort des marchandises en stock

Octobre 2015 à Mai 2016

MONTPELLIER DEPANNAGE, Montpellier (34) Assistante secrétaire commerciale Gestion des plannings des techniciens Gestion clientèle : prise de rendez-vous, devis, Facturation ; courriers commerciaux

Mai 2015 à Juillet 2015

ORCHESTRA, Saint-Aunès (34) Mission de remplacement au poste d'assistante de Trésorerie Gestion des règlements filiales sur la Grèce, la Turquie, Chypre, Madère Suivi et gestion des comptes courants bancaires Gestion des échéances spécifiques Suivi de la trésorerie

Octobre 2013 à Avril 2014

BANQUE LCL, Drancy les 4 Routes (93) Mission de remplacement au poste de conseillère bancaire Accueil des clients Vente de produits bancaires et assurances Suivi des comptes clients Assistance clients

Juillet 1996 à Février 2011

BANQUE NOMURA FRANCE, Paris 7ème Assistante Back-office Gestion des grands comptes sur les marchés asiatiques Assistante des traders dans la finalisation des transactions Ouverture et tenue de comptes professionnels Mise en service de logiciels spécifiques pour le marché boursier Tutorat de gestionnaires lors de la fusion Lehmann & Brothers

Octobre 1995 à Juin 1996

La MNEF Paris Conseillère de vente sur les produits d'assurances auprès des étudiants Organisation de l'ouverture d'un nouveau point de vente

Sept. 1993 à Sept. 1995

La CAPE/SERAP Paris 11ème Vendeuse en électroménager en alternance Suivi et gestion des commandes

Suivi et gestion des stocks Organisation de ventes promotionnelles Organisation de salon dans les universités

Langues

- Anglais : lu, parlé, écrit / Espagnol : notion parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Accueil des clients
Vente
Gestion du service après-vente
Gestion des retours de marchandises,
Gestion des remboursements
Gestion clientèle : prise de rendez-vous, devis,
Facturation
Suivi des comptes clients
Suivi de la trésorerie
Suivi et gestion des commandes
Suivi et gestion des stocks (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture de polar et psychologie
Natation
Equitation