

**Manuel L. - Né**  
**93330 Neuilly-sur-marne**  
**31 ans d'expérience**  
**Réf : 1706261743**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

1981 : BTS comptabilité, gestion  
1980 : Concours de comptabilité 2ème et 3ème degré  
1979 : Concours de comptabilité 1er degré

### Expériences professionnelles

---

#### 2014-2015

SAS FOUILLOUZE entreprise du BTP spécialisée dans la couverture Comptable unique

#### 1995-2012

AVANQUEST SOFTWARE-Emme SA Edition et développement de logiciels La Garenne Colombes 1995- Création de poste de COMPTABLE UNIQUE chez EMME SA après 6 mois d'activité de la société. Mise en place des outils de gestion (logiciels, plan comptable général et analytique) Tenue complète de la comptabilité jusqu'à la liasse fiscale Contrôle de la paie externalisée 2000- introduction en bourse de EMME SA. Responsable de la comptabilité générale de trois sociétés françaises du groupe Encadrement de 1 à 3 personnes sous l'autorité du DAF Elaboration des reportings mensuels et contrôle des interco Production des bilans et déclarations fiscales Constitution des dossiers de révision Interlocuteur direct auprès des auditeurs légaux et du contrôle de gestion 2007-OPE amicale de AVANQUEST SOFTWARE sur EMME SA. Fusion de certaines sociétés étrangères puis françaises des deux groupes. Rapprochement des équipes comptables sous l'autorité du DAF groupe et du chef comptable de AVANQUEST SOFTWARE

#### 1982-1994

Cabinet FROMENTAL DRYLIE et Associés (CARO SA) Expertise comptable PARIS 8E COLLABORATEUR N4 Responsable du suivi comptable d'un portefeuille clientèle dans divers secteurs d'activité et différentes formes juridiques. Tenue ou supervision comptabilité générale, auxiliaire et analytique Préparation des paies et déclarations sociales Bilan, compte de résultat, états de synthèse et déclarations fiscales Organisation comptable et formation du personnel chez le client

### Langues

---

- PORTUGAIS : bilingue / ANGLAIS : notions parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Comptabilité générale  
Mise en place des outils de gestion (logiciels, plan comptable général et analytique)  
Tenue complète de la comptabilité jusqu'à la liasse fiscale  
Contrôle de la paie externalisée  
Constitution des dossiers de révision  
Interlocuteur direct auprès des auditeurs légaux et du contrôle de gestion  
Elaboration des reportings mensuels et contrôle des interco

Production des bilans et déclarations fiscales  
Préparation des paies et déclarations sociales  
Bilan, compte de résultat, états de synthèse et déclarations fiscales  
Organisation comptable et formation du personnel chez le client

#### LOGICIELS

CCMX, ETAFI, SAGE 1000 compta et ECF, SAGE 100 compta, gescom et Moyens de paiement  
Word, Excel (Expert)

## Permis

---

B