

Arame N. - Né
77176 Savigny Le Temple
3 ans d'expérience dont 3 à l'étranger
Réf : 1706280715

Comptabilité et gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2017 - 2018 Titre professionnel comptable gestionnaire (en cours) - à l'AFPA de Créteil (Niveau BTS)

2011 - 2012 Licence Finance et comptabilité - à l'Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest,

2009 - 2011 Diplôme Supérieur d'Etude Comptable - à l'ESP (Ecole Supérieure Polytechnique) de Dakar,

2008 Formation en Informatique - à l'Institut de Formation Professionnelle (Août 2008),

2008 - 2009 Baccalauréat Série - Lycée Yalla Suur-en.

Expériences professionnelles

2012-2015

IPRES (Institut de Prévoyance Retraite du Sénégal) à Dakar - CDI - Agent Comptable • Traiter les opérations bancaires, • Effectuer le rapprochement bancaire, • Etablir les bilans trimestriels et annuels • Suivre et équilibrer la trésorerie, • Etablir les situations intermédiaires et de comptes • Professionnels • Contrôler les caisses régionales des cotisations

Langues

- Anglais : moyen parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Organiser et réaliser les travaux courants de comptabilité
- Organiser et réaliser les travaux d'inventaire et l'arrêté des comptes
- Etablir les paies courantes et les déclarations sociales
- Etablir les déclarations fiscales périodiques
- Préparer les retraitements comptables pour l'information interne et externe
- Analyser le compte de résultat de l'entreprise
- Analyser le bilan de l'entreprise
- Etablir la trésorerie prévisionnelle et les autres budgets

Logiciels : SAARI, CIEL, AS400

Office : Excel, Word, PowerPoint (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Divers : Cuisine (gastronomie et pâtisserie), cinéma, documentaires, reportages, activités associatives Case de l'Education ,

Sports : Volley-ball, basket-ball