

**Guy K. - Né**  
**77186 Noisiel**  
**13 ans d'expérience**  
**Réf : 1706291314**

## Contrôleur financier-raf

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2010  
LICENCE, option Comptabilité et Finance a East London University, Londres, Royaume-Uni.

1999  
BTEC NATIONAL DIPLOMA, option Ingenieur en Construction, East Ham College, Londres, Royaume-Uni.

1995  
GSCE'S, Ecole secondaire, Brampton Manor School, Londres, Royaume-Uni.

### Expériences professionnelles

---

#### 2015-2016

Contrôleur Financier (RAF) au sein de la société EZ SYSTEMS à Paris spécialisée dans l'informatique dans la gestion de contenu. Effectif : 80 personnes, CA : 10 M€ Encadrement: 2 personnes

#### 2010-2015

Comptable Générale au sein de la société COMPANEO SA à Paris spécialisée dans la vente des Leads. Effectif : 180 personnes, CA : 15 M€

#### 2007-2010

Analyste de Réconciliation au sein de la société SAINSBURY'S à Londres, Royaume-Uni spécialisée dans la grande distribution. Effectif : 5000 personnes, CA : 4,6 MDS€

#### 2006-2007

Administrateur Financier au sein de la société Eurostar PLC à Ashford Royaume- Uni spécialisée dans le transport ferroviaire. Effectif : 150 personnes, CA : 1 MDS€

#### 2003-2006

Gestionnaire Assistant Comptable au sein de la société LORENZO PROPERTY SERVICES LTD à Londres, Royaume-Uni spécialisée dans l'immobilier. Effectif : 5 personnes, CA : 100 K€

### Langues

---

- Anglais - Bilingue / Français - Bilingue parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Contrôleur Financier

- Consolidation et gestion des comptes
- établissements budgets et forecasts
- Etablissement de KPIs

- Trésorerie
- Gérer les coûts des charges
- Produire des analyses ponctuelles et reporting pour la direction générale
- Garantir la bonne application des procédures en place.

#### Comptabilité générale

- Saisie de l'ensemble des opérations courantes (fournisseurs/clients/trésorerie/salaires)
- Suivi journalier des comptes bancaires et affacturage, rapprochement bancaire
- Réconciliation et analyses des écarts
- Facturation
- Etablissement des déclarations fiscales (TVA, IS, CET)
- Révision et ajustement des comptes (CCA, provisions)
- Gestion des immobilisations et amortissements
- Etablissement du bilan et du compte de résultat
- Suivi et gestion des contentieux

#### Paie et gestion du personnel

- Etablissement et enregistrement des bulletins de paie
- Contrôle et enregistrement des notes de frais
- Etablissement des déclarations sociales (DADS)
- Déclaration préalable à l'embauche (DPAE)
- DUE, préparation des contrats de travail et des documents de fin de contrat, gestion des congés et des absences

#### Informatique

- Logiciels comptables : Sage 100, Sage 50 et Sage 1000, Oracle ADI, ERP Iscala, Ciel Compta et Ciel Paye,
- Maîtrise du Pack office (Word, Excel, Outlook) (Expert)