

**Fouzia M.** - Née le 04/09/1988  
**77390 Guignes**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 1707051335**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

- 2011 - 2013: 1ère et 2ème année DCG - Centre de formation ESCG
- 2008- 2011: Obtention BTS Comptabilité Gestion des Organisation - ESCG
- 2007 - 2008: Obtention du Baccalauréat professionnelle Comptabilité - Melun
- 2005 - 2006 : Obtention du brevet d'étude professionnel métier de la comptabilité

### Expériences professionnelles

---

#### **Juin 2016 à ce jour**

Comptable Unique - Groupe EDMOND COIGNET - Gestion de l'intégralité de 26 sociétés (SCI, SNC, SARL, SAS), activité principal immobilisé et marchand de bien. - Gestion avec les administrations fiscales et sociales

#### **Novembre 2015 à Mai 2016**

Comptable Unique - A&D CONCEPT - Comptable général et préparation du bilan

#### **Octobre 2014 à Octobre 2015**

Comptable fournisseur, Trésorerie et Office Manger - BEBEO - Comptabilité fournisseurs de A à Z - Gestion des paiements des factures fournisseurs ainsi que la transmission d'un reporting journalier. - Gestion des coûts généraux et relationnel avec les prestataires extérieurs

#### **Octobre 2013 à Mai 2014**

Collaborateur Comptable - CABINET FINANCIERE SAINT JACQUES

#### **Octobre 2009 à Aout 2013**

Alternance Comptable Polyvalent - GROUPE MENARINI

### Atouts et compétences

---

#### Comptabilité

- Gestion de la comptabilité de A à Z jusqu'au bilan
- Travaux de clôture

- Maîtrise des écritures comptables du bilan

#### Fiscalité - Gestion de la TVA et régularisation annuelle

- Etablissement des déclarations, CVAE, Taxe foncière, TVTS
- Traitement des contentieux

#### Trésorerie

- Rapprochement bancaire, Gestion des caisses
- Gestion des opérations bancaires courantes,
- Suivi des prévisions de trésorerie
- Paiement par télétransmission (fournisseurs, impôts et charges sociales)

#### Comptabilité Clients

- Etablissement de la facturation
- Codification et Enregistrement des factures clients
- Lettrage, justification des comptes
- Relance clients par écrit et par téléphone, suivi des encours clients,
- Gestion des contentieux.

#### Compta Fournisseurs

- Demande de validation des factures à payer et saisies,
- Saisie et émission des règlements
- Lettrages justification des comptes
- Traitement des relances et des litiges

#### Gestion de la paie

- Elaboration des bulletins de paies (10 bulletins) et saisies des écritures.
- Déclarations sociales mensuelles trimestrielles et annuelles

#### Logiciel

- Maîtrise du Pack Office
- Ciel Comptabilité - Immobilisation - Commercial - Paie
- Sage
- ROSS (ERP)
- EUROCOMPTA
- Cegid comptabilité - CBR - Immobilisation
- ADP (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- • Théâtre /Expo / Concert
- Natation, Randonnée, Vélo