

Virginie M. - Née le 08/03/1976
91180 St Germain-lès-arpajon
15 ans d'expérience
Réf : 1707071409

Comptable fournisseurs

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2014/2015 BAC+2 Certificat spécialisation Comptable
COMPTALIA (correspondance)

2004/2006 BAC PROFESSIONNELLE Comptabilité
CNED (correspondance)

2002 Agent Administratif d'entreprise avec comptabilité,
SAGEFORM - Clichy(92)

1998/2000 BEP Carrières Sanitaires et Sociales, CAP Petite Enfance,
CNED (correspondance)

1992/1994 BEP Administration Commercial et Comptable

Expériences professionnelles

2016-2017

Assistante-comptable, ACEPP91, Evry (91)

2010-2014

Assistante-comptable, CIPGA, la Norville (91)

2005

Assistante SAV, Mission temporaire VediorBis

2003-2004

Aide-Comptable, Mission temporaire Plus Intérim

2003

Opératrice de Saisie, Mission temporaire Plus Intérim

2002-2003

Aide-Comptable, IFRAD Malakoff (92)

2001

Agent administratif, Trésorerie Municipale à Boulogne (92)

1999-2001

Agent spécialisé des écoles maternelles, Maisons-Laffitte (78), Issy (92)

1995-1998

Employée de maison, à Versailles (78) et Paris 16ème

Atouts et compétences

- Réceptionner, vérifier les informations écrites.
- Pointer les pièces et documents à saisir informatiquement et les ordonner
- Saisie, pointage, lettrage des écritures comptables
- Facturations, relance clients
- Rapprochement bancaire
- Aide à l'élaboration de la paie
- Soutien jusqu'à la clôture de l'exercice comptable
- Logiciel CCMX, Quadra compta et paie, SAGE
- Word, Excel (Expert)