

**Cyrille L.** - Né le 07/02/1986  
**75011 Paris**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 1707211154**

## Chargé d'affaires tce / technicien maintenance immobilière

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Bâtiment, l'Immobilier.

### Formations

---

2017 : Formation Encadrant de Chantier Amiante SS3  
2008 : BTS Bâtiment (Lycée Jean-Pierre TIMBAUD 91220 Brétigny-sur-Orge)  
2006 : Baccalauréat STI Génie Civil  
(Lycée Jean-Pierre TIMBAUD 91220 Brétigny-sur-Orge)

### Expériences professionnelles

---

#### **Mars 2015 à aujourd'hui**

Chargé d'Affaires TCE chez FRIGEO - Analyse et réponse aux dossiers d'appel d'offres (métré, volet financier) - Établissement de PPSPS, mémoire technique, note méthodologique - Recherche et négociations avec les sous-traitants - Établissement des devis - Planification, organisation, suivi et réception des travaux TCE (GO & Second OEuvre) - Participation aux réunions de chantier - Fidélisation de la clientèle par une approche de conseil

#### **Février 2012 à Mars 2015**

Technicien d'agence Paris chez BATIGERE idf - Engagement EC - Maintenance EC sur IGH - Suivi réclamations locataires - Établissement et suivi des travaux REL et PMR - Suivi des sinistres DDE, incendie et dommage ouvrage - Traitement des factures - Maître d'apprentissage pour alternants - Management des agents de proximité

#### **Janvier 2009 à Février 2012**

Technicien Maintenance Immobilière chez SURESNES-HABITAT - Engagement GE/GR/EC - Établissement et suivi des travaux REL et PMR - Suivi GPA - Suivi des sinistres - Suivi réclamations locataires - Suivi de la facturation - Astreinte une semaine/mois

#### **Début Octobre à fin Novembre 2008**

Technicien Maintenance Immobilière chez ICADE en intérim

### Atouts et compétences

---

Chargé d'Affaires TCE

- Analyse et réponse aux dossiers d'appel d'offres (métré, volet financier)
- Établissement de PPSPS, mémoire technique, note méthodologique
- Recherche et négociations avec les sous-traitants
- Établissement des devis
- Planification, organisation, suivi et réception des travaux TCE (GO & Second OEuvre)
- Participation aux réunions de chantier
- Fidélisation de la clientèle par une approche de conseil

Technicien Maintenance Immobilière

- Engagement GE/GR/EC

- Établissement et suivi des travaux REL et PMR
  - Suivi GPA
  - Suivi des sinistres
  - Suivi réclamations locataires
  - Suivi de la facturation
  - Astreinte une semaine/mois
  - Maintenance EC sur IGH
  - Suivi réclamations locataires
  - Établissement et suivi des travaux REL et PMR
  - Suivi des sinistres DDE, incendie et dommage ouvrage
  - Traitement des factures
  - Maître d'apprentissage pour alternants
  - Management des agents de proximité
- 
- Connaissance logiciels WORD, EXCEL, AUTOCAD, IMMOWARE, BATAPLI (Expert)

## Permis

---

B