

**Chérazade D.** - Née le 14/01/1998  
**77410 Claye-souilly**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 1708021756**

## **Economiste de la construction**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### **Formations**

---

- 2013 - 2017 : Baccalauréat général - Terminal ES  
- Lycée Honoré de Balzac.
- 2009 - 2013 : Obtention du brevet avec mention assez bien  
- Collège Parc des Tourelles

### **Expériences professionnelles**

---

#### **Fév. 2016 (1 semaine)**

Aide Métreuse GTPR - 99 AUBERVILLIERS (Entreprise Générale) - Prise de connaissance des documents qui regroupent un appels d'offre publics - Compréhension des pièces - Vérification de la liste des pièces constituant le dossier de consultation - Organisation de visites sur site - Visites sur sites - Relevé de cotes, prises de photos, prise en compte de l'état des matériaux

#### **Juillet 2015 (3 semaines)**

Aide Métreuse GTPR - 99 AUBERVILLIERS ( Entreprise Générale) - Métré sur des appels d'offres de second oeuvre en marché public et privé. - Analyse des pièces administratives des appels d'offre pour l'élaboration des stratégies de prix. - Elaboration des dossiers de demande de prix pour les sous- traitants. - Contact avec interlocuteurs pour rendez-vous sur place - Relevé des cotes sur les sites. - Utilisation de différents logiciels pour renseignements d'informations diverses sur les bâtis. - Chiffrage et élaboration de devis détaillés.

#### **Décembre. 2012 - 2013 (1 semaines)**

Service qualité Placoplâtre - 77 Claye-Souilly (Distributeur) - Contrôler tout au long de la chaîne de production la conformité des produits aux normes . - Effectuer des recommandations sur les évolutions à apporter. - Connaissance des matériaux et des techniques - Connaissance des processus de fabrication - Analyse statistique

### **Langues**

---

- Français (langue maternelle), Anglais et espagnol (niveau scolaire) parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

- Métré sur des appels d'offres de second oeuvre en marché public et privé.
- Analyse des pièces administratives des appels d'offre pour l'élaboration des stratégies de prix.
- Elaboration des dossiers de demande de prix pour les sous- traitants.
- Contact avec interlocuteurs pour rendez-vous sur place
- Relevé des cotes sur les sites.
- Utilisation de différents logiciels pour renseignements d'informations diverses sur les bâtis.
- Chiffrage et élaboration de devis détaillés

Maitrise des logiciels : WORD - EXCEL - PUBLISHER - AUTOCAD - PDF CREATOR (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Sport : Football, natation et danse contemporaine

Autres : théâtre, jeux de stratégie