

**Nioukou Souko K. - Née**  
**93270 Sevran**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1708251411**

## Responsable comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

DUT GEA option comptabilité - IUT de Sceaux  
2010  
Bac pro option comptabilité - CFA Parodi  
1997

### Expériences professionnelles

---

#### Septembre 2015 | A ce jour

Comptable ICF HABITAT □ Contrôle des factures d'immobilisations d'une filiale □ Cadrage des cessions, des subventions □ Mise en service des immeubles (fin de construction) □ Suivi des constructions □ Déclaration TVA □ Dégrèvements (Travaux d'Economie d'Énergie)

#### Février 2015 | Août 2015

Comptable ESTP - CACHAN □ Contrôle des factures et du CA des activités d'enseignement initial et formation continue □ Élaboration des tableaux et suivi des retards paiements des élèves et clients □ Contrôle de gestion des directions des études et de la formation continue □ Saisie des factures et mise en règlement des factures fournisseurs □ Suivi facturation et des conventions □ Déclaration annuelle des honoraires □ Bilan □ Immobilisations et dotations

#### Juillet 2014 | Janvier 2015

Gestionnaire budgétaire CAF 93 - ROSNY SOUS BOIS □ Mise à jour des marchés suite au changement du taux de TVA □ Suivi budgétaire des comptes comptables et fournisseurs □ Ordonnancement des factures

#### Juillet 2010 | Mai 2011

Responsable comptable Amnesty International - Mali □ Tenue des comptes, États de rapprochements, démarches pour demande de fonds □ Tenue des caisses □ Bilan, Mise à jour de la comptabilité

#### Mars 2007 | Août 2008

Gestionnaire de commission La mondiale Partenaire - Paris □ Règlement commissions trimestrielles et mensuelles, régularisation commissions, □ Gestion des problèmes partenaire - Relation clientèle □ Régularisation des comptes commissions (gestion agence et compagnie) □ Comptabilité OPCVM

#### Janvier 2006 | Déc. 2006

Comptable GAN - La défense □ Régularisation de comptes clients, des écritures de clôtures exercices, □ États de rapprochement

#### Juin 2000 | Décembre 2005

Chargée d'assistance Fidélia Assistance (Saint Cloud) □ Emission et réception d'appels □ Gestion de dossiers (ouverture et suivi) pour sociétaires ayant un problème en France et à l'étranger □ Formation de saisonniers

#### Octobre 1997 | Août 1999

Comptable Cinéma Publics Films (Levallois Perret) □ Saisie de factures, déclarations TVA, rapprochement bancaire, bilan sous contrôle de l'expert- comptable. □ Gestion comptable d'une association

## Atouts et compétences

---

&#61692; Contrôle des factures d'immobilisations d'une filiale  
&#61692; Cadrage des cessions, des subventions  
&#61692; Mise en service des immeubles (fin de construction)  
&#61692; Suivi des constructions  
&#61692; Déclaration TVA  
&#61692; Dégrèvements (Travaux d'Economie d'Energie  
&#61692; Saisie des factures et mise en règlement des factures fournisseurs  
&#61692; Suivi facturation et des conventions  
&#61692; Déclaration annuelle des honoraires  
&#61692; Bilan  
&#61692; Immobilisations et dotations  
&#61692; Contrôle des factures et du CA  
&#61692; Élaboration des tableaux et suivi des retards paiements  
&#61692; Suivi budgétaire des comptes comptables et fournisseurs  
&#61692; Ordonnancement des factures  
&#61692; Tenue des comptes, États de rapprochements, démarches pour demande de fonds  
&#61692; Tenue des caisses  
&#61692; Bilan, Mise à jour de la comptabilité  
&#61692; Etats de rapprochement

Logiciels :

&#61558; Word, Excel, Access, Powerpoint  
&#61558; Ciel Comptabilité, Ciel Paie, Ciel gestion commerciale  
&#61558; SAP, IKOS (Expert)