

Pauline V. - Né
83160 La Valette Du Var
2 ans d'expérience
Réf : 1709201720

Assistante marketing & communication / assistante marketing & logistique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans les Services Commerciaux.

Formations

Master Marketing & Direction d'Equipes Commerciales, ISEM, Montpellier, 2017
3° année de Licence Marketing Vente, ISEM, Montpellier, 2015
BTS Commerce International, ESICAD, Montpellier, 2014
BAC ES, Option Anglais, Saint Clément de Rivière, 2012

Expériences professionnelles

2017

Assistante Marketing & Communication (6 mois), APEX ENERGIES, Montpellier : Création de supports de communication, gestion de la Newsletter Interne, organisation d'événements internes, création de contenus blog entreprise, organisation & participation à un salon professionnel, relations presse, réalisations de veilles, gestion des reporting, marketing opérationnel, participation au développement commercial...

2016

Assistante Stratégie, Communication et Vente (3 mois), HORIZONS ACADEMY, Montpellier : Réalisation d'une étude de marché (benchmark, étude géographique, budget prévisionnel), réalisation de supports de communication (rédaction de la newsletter, création de brochures), relation clientèle, participation au comité de direction, travail sur les projets stratégiques avec le dirigeant.

2015

Assistante Marketing, Vente (2mois), CASTORAMA, St Clément de Rivière : Réalisation, administration et analyse de questionnaires auprès de la clientèle et des employés, participation au comité de direction du magasin et présentation des analyses, expérience de vente en magasin

2014

Hôtesse, Salon de l'étudiant, Montpellier : Chargée d'accueil, clientèle & suivi des conférences du salon

2013

Assistante Marketing & Logistique (1 mois), Mas de Daumas Gassac, Aniane : Etude du marché du vin en Chine, réalisation d'un plan marketing stratégique en autonomie et suivi de commande à l'international (logistique export). Assistante Commerciale & Marketing (2 mois), MSE Meeting Rooms, Londres : Organisation d'une journée portes-ouvertes, prospection clientèle, réalisation d'une base de données, veille concurrentielle...

Atouts et compétences

Assistante Stratégie, Communication et Vente
Assistante Marketing & Communication
Assistante Marketing & Logistique

Informatiques :

PACK OFFICE
HTML et CSS
PAO
(Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

-  Voyages : Etats-Unis, Angleterre, Allemagne, Autriche, Espagne...
 Sports pratiqués : Equitation, tennis, art martial et natation