

Nicolas B. - Né
95420 Magny En Vexin
16 ans d'expérience
Réf : 1709271312

Technicien supérieur électricité

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Electricité et maintenance.

Formations

- Année 2003 : Brevet de technicien supérieur Assistant technique d'ingénieur
- Année 2001 : BAC équipements et installations électriques (mention assez bien)
- Formation professionnelles : RTE, RT 2000, RT 2005, RT 2012, Business Object niveau 1 & 2, conduire une réunion de projet, la délégation l'art de responsabiliser, Coaching. Accompagnement dans le management d'une équipe.

Expériences professionnelles

Depuis 2016

PROMOTELEC SERVICES (Puteaux) Responsable Technique certificats économies d'énergie - Management de l'équipe technique composé de 10 techniciens embauchés + intérimaires - Réalisation et analyse des reportings pour le pilotage de l'activité - Priorise les tâches en fonction de l'actualité du client - Analyse les résultats individuels quantitatifs et qualitatifs - Veille au bon respect des engagements contractuels - Adapte les ressources en fonction de l'activité - Réalise les entretiens d'embauche et formation de collaborateurs, entretiens individuels - Participe au GT Bâtiment de l'ATEE - Assure la relation client - Réalise ou mets en place des analyses diverses sur la production à la demande du Client ou en cas d'identification de problème sur le processus de traitement (Conception et mise en place d'outils complémentaires pour les besoins d'analyse, création de requêtes) - Etudie en collaboration avec EDF les cas particuliers et propose des solutions de traitement - Rédige, mets à jour ou valide les procédures de traitement dans le cadre de la certification ISO 9001 - Interlocuteur Informatique Interne et Externe : o Recense les besoins d'évolution o Rédige ou valide les spécifications fonctionnelles ou la description du besoin pour les SI o Planifie et mets en oeuvre les tests et/ou recettes sur les applications métiers. - Pilote le projet Base Matériel (Validation du cahier des charges et des spécifications fonctionnelles, suivi administratif du prestataire informatique) - Analyse et participe à la rédaction des offres dans le cadre de nouvelles prestations - Assure le suivi et la mise en place opérationnelle de nouveau produit (Portail 2E, Portail 3E)

2009 à 2016

Technicien expert Suivi Offre Rénovation (adjoint au responsable technique) certificats économies d'énergie : - Assure la relation client - Attribue les tâches aux techniciens en fonction des priorités - Assure la formation et l'animation des techniciens - Veille au bon respect des engagements contractuels (Qualité, coûts, délais) - Réalise et analyse les reportings pour assurer le suivi du pilotage. - Gestion des sous-traitants (choix et suivi) - Analyse d'un point de vue technique les dossiers liés aux certificats d'économies d'énergie (résidentiel, tertiaire, industriel, ...) - Vérification des dossiers dans le cadre des demandes du pôle national des certificats d'économie d'énergie. - Interlocuteur technique interne et Externe - Veille sur la réglementation des certificats d'économies d'énergie - Conception et développement d'outil pour optimiser la productivité - Interlocuteur Informatique interne et externe (Test, recettage, description du besoin, ...) - Rédaction / MAJ des procédures qualité - Rédaction de cahier des charges (évolution informatique)

2008 à 2009

Référent technique Suivi Offre Rénovation certificats économies d'énergie : - Analyse d'un point de vue technique les dossiers liés aux CEE (résidentiel) - Préparation et vérification des dossiers dans le cadre des

demandes du pôle national des certificats d'économie d'énergie. - Assure la gestion de la base matériels PROMOTELEC - Apporte un appui technique et assure les relations avec le client. (EDF National, cellules qualité) - Interlocuteur technique interne et Externe - Conception et développement d'outil pour optimiser la productivité ou compléter les besoins d'analyse du client - Interlocuteur Informatique interne et externe (Test, recettage, description du besoin,...) - Rédaction / MAJ des procédures - Rédaction de cahier des charges (Base matériels PROMOTELEC) - Retour sur les décisions du Comité d'experts SOR et les points d'actualité technique

2005 à 2008

Technicien en certificats économies d'énergie : - Traitement de Bilan rénovation énergie dans le cadre des demandes de label - Analyse d'un point de vue technique les dossiers liés aux Certificats d'économies d'énergie (résidentiel) - Assure la gestion de la base matériels PROMOTELEC - Apporte un appui technique et assure les relations avec le client. (cellules qualité) - Conception et développement d'outil pour optimiser la productivité ou compléter les besoins d'analyse du client - Interlocuteur technique et Informatique interne et externe (Test, recettage, description du besoin,...) - Rédaction / MAJ des procédures - Rédaction de cahier des charges (Base matériels PROMOTELEC)

2003 à 2004

FORCLUM (Cergy) Technicien - Réalisation de schéma électrique sous autocad - Réalisation et mise en service d'installation neuve - Maintenance préventive et curative d'installation

2000 à 2003

PSA (Poissy) Stagiaire qualité - Mise en place de plan qualité - Analyse des process - Mise en place d'actions correctrices en vue de réduire le taux de rebut Stagiaire maintenance électrique - Réalisation de programme automate STEP 5 & 7 - Maintenance préventive et curative d'installation DELAMARE SOVRA (Juziers) - Modification de machines en vue d'optimiser leur capacité de production. - Maintenance

Atouts et compétences

- Réalisation de schéma électrique sous autocad
- Réalisation et mise en service d'installation neuve
- Maintenance préventive et curative d'installation

Maîtrise de l'informatique : Business Objects, pack office, VBA, autocad (Expert)