

**Fatiha M. - Née**  
**56300 Pontivy**  
**13 ans d'expérience**  
**Réf : 1710191028**

## **Responsable qualité hygiène sécurité environnement**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Bretagne, dans le Contrôle technique et sécurité, l'Environnement.

### **Formations**

---

Licence Instrumentation Qualité - Contrôle  
CNAM - Nantes (44) (septembre 2006 - juin 2007)

Technicien Supérieur en Organisation et Gestion de la Qualité et Auditeur  
CESI - Orvault (44) (avril 2003- juin 2005)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2013 à ce jour**

Responsable QHSE (sous la hiérarchie du Directeur Général) ECOFEUTRE ☐ Pilotage du SMQ ☐ Obtention de la certification BRC IoP V5 en 2016 et label PEFC Chaîne de contrôle des bois ☐ Pilotage des audits systèmes et produits clients satisfaisants (Norme Achats Verts, FSR, Pest control....) ☐ Traitement et suivi des réclamations clients (écoute client, étude de satisfaction, enquêtes, amélioration...) ☐ Optimisation de la qualité production / Résolution de problèmes / Analyse des dangers process (HACCP, 5S/5M, 8D, AMDEC, Analyse de processus....) ☐ Gestion sécurité machines et hommes (OHSAS 18001, MASE, Droit du travail, Accident du travail, Presque accident...) et Pilotage plans d'actions ☐ Veille produit/marché, technologique, réglementaire et normative ☐ Animatrice QHSE / HACCP

#### **2010-2013**

Responsable QSE (sous la hiérarchie du Directeur Général) GE ACTIVY Missionnée chez ECOFEUTRE (conception et fabrication d'emballage en cellulose moulée) : ☐ Création, Conception, Réalisation et Gestion du SMQ (Procédures, Processus, Fiches techniques, Fiches informations,...) selon l'ISO9001V2008 ☐ Mise en place d'une homologation Achats Verts (GREEN) et Référent REACH ☐ Mise en place du FSR (Food Safety Requirements - Sécurité Alimentaire) - HACCP ☐ Chargé de la réduction des charges environnementales (recyclage des économies dues aux réductions de consommation énergie. ☐ Création des outils de communication (livret de sensibilisations aux pratiques "vertes" au bureau et dans la vie courante, affichage) Missionnée chez BELLAMY (Bâtiment, travaux publics): ☐ Création d'un système documentaire et certification QUALIBAT ☐ Mise en place du plan de progrès prévention BTP Missionnée chez CML (Cabinet de laboratoire et de mesures secteur privé) : ☐ Création d'un système documentaire et accréditation COFRAC - ISO 17025

#### **2008-2010**

Qualificienne Prestataire ☐ Plateau de soutien QSE (3 salariés) ☐ Surveillance fournisseurs ☐ Synthèse et analyse des différents facteurs décisionnels et impacts relevés sur la qualité produit

#### **2003-2008**

Assistante et Technicienne Qualité et Sécurité (sous la hiérarchie du Directeur Qualité) JALLAIS ☐ Création, Conception, Réalisation et Gestion du SMQ (Procédures, Processus, Fiches techniques, Fiches informations,...) selon normes ☐ Certification ISO 9001V2000 et EN 9100 domaine aéronautique, bâtiment et naval ☐ Réalisation et Application du document unique ☐ Étude des actions correctives/préventives à apporter sur le projet bâtiment L'OREAL (Défense - Paris) ☐ Gestion des fournisseurs ☐ Formation et Gestion des compétences du personnel

## Langues

---

- Anglais / Espagnol : niveau correct, Arabe : niveau courant parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

&#61623; Pilotage du SMQ

&#61623; Pilotage des audits systèmes et produits clients satisfaisants (Norme Achats Verts, FSR, Pest control....)

&#61623; Traitement et suivi des réclamations clients (écoute client, étude de satisfaction, enquêtes, amélioration...)

&#61623; Optimisation de la qualité production / Résolution de problèmes / Analyse des dangers process (HACCP, 5S/5M, 8D, AMDEC, Analyse de processus....)

&#61623; Gestion sécurité machines et hommes (OHSAS 18001, MASE, Droit du travail, Accident du travail, Presque accident...) et Pilotage plans d'actions

&#61623; Veille produit/marché, technologique, réglementaire et normative

&#61623; Animatrice QHSE / HACCP

&#61623; Maîtrise des méthodes d'analyses qualité, sens de la négociation, analyse et synthèse, travail en équipe, aptitude à se conformer aux objectifs et à les atteindre

&#61623; Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office), SAP, Product View, Primes, Draftsight (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Yoga, Footing, Marche,...