

**Jérémy L. - Né**  
**91600 Savigny Sur Orge**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 1710251711**

## Ingenieur economiste de la construction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur la France, dans l'Ingénierie.

### Formations

---

2016 - 2019 : Cycle d'Ingénieur Economiste de la Construction en alternance, Ecole ECOTEC, Cergy (95)  
2015 : Formation Bac+2 Technicien Supérieur du Bâtiment en Economie de la Construction, AFPA ALSACE, Colmar (68)  
2012 : Master Ingénierie Environnementale et Énergies Nouvelles, Université de Haute-Alsace, Mulhouse (68)  
2010 : Licence Conversions des Énergies, Université de la Réunion, Saint-Denis (974)  
2006 : Baccalauréat Scientifique, Lycée Polyvalent Bras-Fusil, Saint-Benoit (974)

### Expériences professionnelles

---

#### Depuis 2016

Aide Métreur pour l'entreprise LBC SAS, Chilly-Mazarin Opérations de réhabilitations et de construction de bâtiments :  Chiffrage de travaux neufs et réhabilitation en gros-oeuvre et tous corps d'état.  Etablissement de devis quantitatifs et estimatifs

#### Mai-Juin 2015

Assistant OPC - Suivi de chantier pour l'agence C2BI Ingénierie de la construction, Strasbourg Opérations de réhabilitations et de construction de bâtiments :  Suivi de réalisation de travaux et rédaction de rapport journaliers

#### Fevrier-Mars 2015

Economiste de la construction pour l'agence C2BI Ingénierie de la construction, Strasbourg Construction de 35 logements à VENDENHEIM (67) :  Réalisation de métrés pour les prestations de finitions (Sol, Murs, Plafonds).  Mise en forme et rédaction de pièces relatives aux prestations

#### 2011-2012

Chargé d'études déchets verts pour la Communauté Urbaine de Strasbourg Développement des activités de compostage et de réduction de déchets verts :  Diagnostic des activités de compostage: travail en transversalité en interne et en externe, analyse des besoins

### Langues

---

- Anglais : Opérationnel parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Management : Gestion d'équipes, Gestion de projets, Gestion de planning.

Conduite d'opérations de travaux : Analyse des dossiers d'appels d'offre, chiffrage de prestations TCE, suivi financier des travaux.

Assistanat à la rédaction d'un appel d'offre: Documents techniques et administratifs.

Attribution d'appel d'offre : Dépouillement, analyse des offres, synthèse et compte-rendu.

Bureautique : Pack Office, Autocad, Ms Project, Onaya (étude de prix). (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Sport : Football, Course à pied, Renforcement musculaire.  
Autres : Voyage, Découverte du monde.