

Laura G. - Née
93200 St Denis
6 ans d'expérience
Réf : 1711080534

Assistante de gestion administrative / comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2013 : BTS ASSISTANT DE GESTION PME/PMI

Obtenu - IGEFI

2010 : BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL COMPTABILITÉ

2009 : BREVET D'ETUDES PROFESSIONNELLES COMPTABILITÉ

Expériences professionnelles

2016-2017

CABINET ALAIN SAUZEY (COURTAGE EN ASSURANCE VIE) ASSISTANTE DE GESTION ADMINISTRATIVE Accueil téléphonique et physique, gestion fournitures, établissement des Rachats et Versements (partiels ou programmés), Réorientations d'Epargne des portefeuilles des clients, courriers, mails, publipostage, étiquettes...

2016

RESTAURANT CHINATOWN AIDE COMPTABLE Factures achats, ventes, rapprochement bancaire, gestion des recettes, gestion des salariés et des stocks

2014-2015

CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES AGENT ADMINISTRATIF Saisie minutieuse de document, préparation courrier, traitement des demandes d'aide au logement

2011-2013

GENERALE ELECTRIC HEALTHCARE ASSISTANTE DE GESTION Facturations, établissement de contrat, devis, courrier, suivis et mise à jour de la base de données des clients, réception d'appel clients et commerciaux, courrier, aide pour le comité d'entreprise (chèques vacances, séjour)

2011

CABINET EXPERT COMPTABLE CJV AIDE COMPTABLE Rapprochements bancaire, enregistrement des factures, classement

2009

POINT PAR POINT STAGIAIRE COMPTABLE Facturations, classements, établissement de Devis HOPITAL AMBROISE PARE STAGIAIRE RÉGISSEUR Encaissement, remboursement des frais de séjour CABINET COMPTABLE ABACHI STAGIAIRE COMPTABLE Rapprochement bancaire, enregistrement des factures

Langues

- Anglais : Correct / Italien : Notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Accueil téléphonique et physique, gestion fournitures, Gestion des recettes, gestion des salariés et des stocks
Comptabilité Clients, fournisseurs et banque, saisie des traites
Rapprochement bancaire, enregistrement des factures, classement
Encaissement
Facturations, classements, établissement de Devis

INFORMATIQUE

Pack office
Comptabilité
Ciel
CEGID
MAC
SAP
Internet
Photofiltre
ISACOMPTA
PRISME MANYMORE (Expert)

Permis

A et B

Centres d'intérêts

- Voyages
Cinema
Sport
Animaux
Randonnée