

Virginie D. - Née
77127 Lieusaint
10 ans d'expérience
Réf : 1711081034

Employé de bureau

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2002 NIVEAU BAC PRO SECRETARIAT BUREAUTIQUE
2000 BEP SECRETARIAT

Expériences professionnelles

2014-2015

SECRETAIRE - CO ACCES Accueil téléphonique Facturation et devis Relances clients Classement

2014

SECRETAIRE - IAD Vérification et enregistrement des mandats Accueil téléphonique

2011-2013

Secrétaire - BTA Blanchisserie Accueil physique et téléphonique Traitement du courrier Facturation Classement / archivage

2008-2011

Carrefour - Hôtesse de caisse

2006-2007

Mars & Associés - Secrétaire Accueil téléphonique et physique Traitement du courrier Enregistrement des mandats Gestion et commande des fournitures Prise de rendez-vous

Langues

- Français : Courant parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Accueil téléphonique et physique
Traitement du courrier
Enregistrement des mandats
Gestion et commande des fournitures
Prise de rendez-vous
Facturation et devis
Relances clients
Classement / archivage (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture, Informatique