

Yvie E. - Né le 03/04/1994
93700 Drancy
1 an d'expérience
Réf : 1711270649

Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique, les Services Commerciaux.

Formations

2017 - 2018: Bachelor Marketing & Commerce, ESGCI, Paris

2014 - 2017 : Niveau DUT Économie et Gestion des Entreprises,
à l'Université de Pau et des Pays de l'Adour, Pau

- Comptabilité
- Gestion

2013 : Baccalauréat, série ES
Collège et Lycée René Descartes, à Libreville (Gabon)

Expériences professionnelles

2016

Stage d'été, Assistante de gestion, BICIG Bank Libreville (Gabon) - Travailler en équipe - Accueil physique et téléphonique - Concevoir et rédiger des courriers - Prendre les rendez-vous, gérer le planning des commerciaux - Actualiser la base de données des clients - Proposer les offres commerciales aux clients

Langues

- Anglais : Intermédiaire / Espagnol : Notions parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Accueil physique et téléphonique
- Concevoir et rédiger des courriers
- Prendre les rendez-vous, gérer le planning des commerciaux
- Actualiser la base de données des clients
- Proposer les offres commerciales aux clients (Expert)

Centres d'intérêts

- Voyage (Espagne ; Maroc ; Tunisie ; Sénégal ; Afrique du sud)
- Couture (création de vêtement et de décoration d'intérieure)