

Geneviève P. - Née le 00/09/1967
69003 Lyon
27 ans d'expérience
Réf : 1711271534

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Rhone Alpes, dans l'Administration et juridique.

Formations

-1987 Baccalauréat G2
-1983 BEPC

Expériences professionnelles

Depuis 1990

Toujours en poste (1 mois de préavis) COMPTABLE -ELECGAZ SERVICE-VILLEURBANNE (filiale du groupe ENGIE)

1990

SECRETAIRE / AIDE-COMPTABLE - ETS ROTH & CIE (Cafés RAS D'HAMARA) - LYON 7ème AIDE-COMPTABLE - CENTRALE INTERIM 2000 Mission au sein de l'A.F.P.M.

Atouts et compétences

COMPTABILITE

- Saisie de l'ensemble des écritures comptables - SAGE 100 - (clients - fournisseurs - frais généraux)
- Etablissement des devis
- Facturation clients
- Mise en place des prélèvements clients
- Suivi des comptes clients (règlements, lettrage, relances écrites et téléphoniques)
- Contrôle des factures fournisseurs
- Suivi des fournisseurs (règlements, lettrage)
- Saisie et suivi de trésorerie (caisse - 3 banques) - Etat de rapprochement
- Interco-Groupe
- Déclaration de TVA
- Ecritures de CUT-OFF
- Clôture des comptes en collaboration avec le cabinet d'expertise comptable
- Gestion du tableau des variables de paies pour le cabinet d'expertise comptable
- Commande tickets restaurant
- Suivi de la médecine du travail
- Déclaration préalable à l'embauche
- Formation

ASSISTANCE ADMINISTRATIVE

- Accueil téléphonique et physique
- Elaboration et frappe de courriers
- Tri - traitement - affranchissement du courrier
- Classement et archivage

Logiciels utilisés :

- EXCEL

- OUTLOOK
- SAGE 100 - i7
- WORD (Expert)

Permis

B