

Muriel B. - Née
94190 Villeneuve St Georges
15 ans d'expérience
Réf : 1712150402

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2000 Baccalauréat Professionnel Secrétariat Lycée Paul Bert

1998 Brevet d'Etudes Professionnelles Lycée Paul Bert

Expériences professionnelles

2006-2015

Gestionnaire de Santé et Services aux personnes La Mutuelle Générale, Paris Gestion des dossiers des assurés en ce qui concerne les indemnités journalières courriers, saisie des arrêts de travail, paiement des indemnités journalières

2006

Opératrice de saisie La Mutuelle Générale, Paris Vidéocodage : correction des feuilles de soins scannées

2005-2006

Opératrice de saisie Palais de Justice, Paris Saisie de données suite aux demandes de remboursements d'opérateurs téléphoniques

2005

Opératrice de saisie CPAM des Professions Libérales, Paris Saisie des dossiers des nouveaux adhérents, modification des dossiers, courriers, classement

2004-2005

Opératrice de saisie CPAM, Paris Vidéocodage : correction des feuilles de soins scannées

2003-2004

Secrétaire Cabinet d'Avocats, Savigny sur Orge Saisie de courriers et d'actes sous dictaphone, accueil téléphonique et physique des clients, classement

2002

Opératrice de saisie Palais de Justice, Paris Saisie de dossiers d'appels

Atouts et compétences

Gestionnaire de Santé et Services aux personnes
Opératrice de saisie
Secrétaire (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture, Cinéma, Internet, Balades