

Sandrine M. - Née
95150 Taverny
34 ans d'expérience
Réf : 1712260833



Assistante commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

1980 BAC professionnel COMPTABILITE

Expériences professionnelles

2002-2017

Assistante commerciale PSA Peugeot Citroën

2000-2001

Assistante commerciale SAS PRIMALAB

1989-1999

Diverses missions d'assistante commerciale : HAUT DE SEINE SERVICE, LEBRANCHU ET FILS

1987-1988

Assistante commerciale Sarl STLPP

Atouts et compétences

- Réceptionner les appels téléphoniques, renseigner les clients
- Gestion administrative des dossiers
- Réaliser une étude technique et commerciale
- Etablir les devis transmettre des données techniques et commerciales
- Enregistrer les données d'une commande, Vérifier les conditions de réalisation d'une commande
- Suivre des éléments de paiement de commandes
- Réaliser un suivi des dossiers clients, fournisseurs
- Proposer des solutions correctives
- Accueillir une clientèle
- Planifier des rendez-vous
- Classer les documents, informations et fonds documentaires d'une activité
- Organiser des déplacements professionnels
- Définir des besoins en approvisionnement
- Suivre l'état des stocks

Maitrise SAP, Pack Office, Excel, Word, Outlook (Expert)

Centres d'intérêts

- Randonnées.
Milieu canin