

Martine J. - Née
13390 Auriol
22 ans d'expérience
Réf : 1801160608

Assistante commerciale/assistante export

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans les Services Commerciaux, l'Administration et Juridique.

Formations

1990 Diplôme de Technicien Supérieur en Commerce International (AFPA) Marseille
1988 Maîtrise de Tourisme ; Université Lumière Lyon II
1986 Licence de Langues Etrangères Appliquées (Anglais Allemand) ; Université Aix-Marseille I
1983 DEUG Arts Plastiques ; Université Aix-Marseille I
1980 BAC A4 (Anglais-Allemand)

Expériences professionnelles

Juillet-Aout 2015

STE SOPRO-COMEG, LA CIOTAT : Assistante ADV, (anglais, allemand)

Mars-Avril 2015

MONGIN JAUFFRET MARSEILLE : Assistante marketing

2014-2015

AUTOMATISMES & SYSTEMES INDUS. : Assistante commerciale

Janvier-Fevrier 2014

MAIRIE D'AURIOL : Recenseur pour l'INSEE

2012-2014

EUROLINKS SIPR DEFENSE : Assistante Export (Randstad)

Novembre-Décembre 2011

SOLUSCOPE : Assistante Logistique bilingue (Randstad)

Mai-Septembre 2011

GEMALTO : Assistante Customer Service bilingue (Randstad)

2009-2010

AREVA TA : Assistante Logistique Achats (Randstad)

Langues

- Anglais : Bon niveau • Allemand : Bonnes connaissances parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Gestion administrative et commerciale

- Analyse des besoins : Anticiper et programmer les livraisons
- Prise en charge, coordination des commandes clients et suivi de la réalisation des opérations à partir des chaînes

de production de l'étranger jusqu'à la livraison et la facturation

- Relance du service achats, de la production, et du service logistique.
- Gestion documentaire (Crédits documentaires, EUR1, Certificats d'origine) en relation avec les banques et les transitaires
- Mise en place de tableaux de bord de suivi des livraisons
- Assurer l'interface commerciale & technique auprès des clients étrangers
- Accueil des clients et organisation de leur séjour lors de séminaires

Informatique

- GPAO : SAP, Oracle, AS400, Adonix, X3, Cegid, Sage 100, QAD, PDM
- Outils bureautiques, Internet, Outlook (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Randonnée, musique, cinéma, natation, lecture, Photographie