

Krystel G. - Née le 08/08/1994
34480 Magalas
5 ans d'expérience
Réf : 1801260918

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Languedoc Roussillon, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 : Licence professionnelle Responsable Portefeuille Client en Cabinet d'Expertise Comptable en alternance (EDF EN Services)
2014 : BTS Assistante de Gestion en alternance - (EDF EN Services)
2011 : Baccalauréat Professionnel Comptabilité avec mention assez bien Sacré Coeur à Béziers
2010 : Brevet d'Étude Professionnel Comptabilité - Sacré Coeur à Béziers

Expériences professionnelles

2012- aujourd'hui

EDF Energies Nouvelles Services à Colombiers Comptable

Octobre à décembre 2015

Approvisionnement • Lancer des demandes de devis • Comparer les offres fournisseurs • Effectuer les commandes d'achats • Relancer les fournisseurs

2014 – 2015

Business Développeur - en alternance • Chiffrer les futurs projets • Analyser les coûts • Mettre en place des tableaux de bord • Aider le contrôle de gestion • Créer des offres avec l'équipe d'ingénieur pour de nouveaux services • Mettre en place des procédures

2012 - 2014

Gestion des ventes - en alternance • Établir les devis, commandes, factures sur SAP • Suivre et gérer les impayés clients sur SAP • Préparer les contrats commerciaux • Renseigner les clients

Mai 2011

Solatrag à Agde - Service Comptabilité

Decembre 2010

Natrella Fleuriste à Béziers - Service Comptabilité

Juin 2010

Réservoir Massal à Agde - Service Comptabilité

Decembre 2009

Carrefour Market à Villeneuve les Béziers - Service comptabilité

Atouts et compétences

- Saisir les factures avec commande
- Saisir les frais subis (eau, électricité...)

- Vérifier, saisir et régler les notes de frais
- Vérifier les imputations analytiques
- Régler les fournisseurs
- Analyser les commandes non réceptionnées, non facturées
- Gérer les relances et les litiges fournisseurs
- DEB + DES + CVAE + Taxe foncière
- Suivre les loyers des antennes
- Interco SAP + filiales
- Participer à la clôture comptable (trimestriellement) :
 - Calculer les FNP/CCA
 - Calculer les FAE/PCA
 - Calculer les provisions
 - Passer les écritures d'inventaire
 - Préparer le classeur de clôture
 - Préparer la liasse fiscale
- Établir les devis, commandes, factures sur SAP
- Suivre et gérer les impayés clients sur SAP
- Clients douteux + provisions
- Suivre l'indexation des contrats

Très bonne maîtrise de:

Outlook / Word / Excel / Powerpoint / SAP / Ciel / Cegid / Suite Expert (Expert)

Permis

B