

**Quentin P. - Né**  
**10260 Saint Parres Les Vaudes**  
**5 ans d'expérience**  
**Réf : 1801310839**

## **Magasinier cariste / comptabilite**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Champagne Ardennes, dans le Transport et Manutention, l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

2017 : Formation Professionnalisante Agent Magasinage ESC / ADPS Troyes  
1er CCP : Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des articles (niveaux)  
SST : Sauveteur Secouriste du Travail ADPS à Troyes  
CACES R 389 Cat 1, 3 & 5 à l'APAVE de Lavau

2014 : Bac Pro Comptabilité Gestion des Activités au Lycée Marie de Champagne à Troyes

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2017**

☐ Magasinier accompagnant chauffeur TRANSPORT CLIVOT à Sainte-Savine ☐ Magasinier PILLAUD MATERIAUX à Pont Ste Marie ☐ Magasinier cariste GAMBA & ROTA à Vendeuvre-sur-Barse

#### **2016**

☐ Bucheron GUILBERT JEAN PAUL à Jully-sur Sarce ☐ Laitier EARL DU CHAMP DU ROY à Champ-sur-Barse

#### **2014**

☐ Secrétaire et préparateur de commande GAMBA & ROTA à Vendeuvre-sur-Barse ☐ Secrétaire EHPAD MON REPOS à Troyes

#### **2013**

☐ Comptable AEC Conseil à Troyes ☐ Secrétaire Comptable CLUB DES NOES a Troyes

### **Atouts et compétences**

---

En logistique :

- &#61692;☐ Appliquer les règles et consignes de sécurité
- &#61692;☐ Connaitre les gestes et postures de manutention
- &#61692;☐ Utiliser des engins de manutention non motorisés (transpalette, diable, ...)
- &#61692;☐ Saisir de données informatique
- &#61692;☐ Lire un plan de stockage
- &#61692;☐ Mettre en rayonnage les articles
- &#61692;☐ Aider aux chargements et déchargement
- &#61692;☐ Rangement de palettes sur la zone de stockage
- &#61692;☐ Techniques d'inventaire

En comptabilité gestion des activités :

- &#61692;☐ Effectuer le travail administratif en bureautique
- &#61692;☐ Enregistrer les facturations de prestations de services et autres
- &#61692;☐ Aider à la préparation des commandes
- &#61692;☐ Réaliser la comptabilité

• Saisir des dossiers, les l'archivage  
• Pratiquer le Pack Office, les logiciels Ciel (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Je suis membre de l'association d'égyptologie des Amis de Champollion, passionné de lecture et cinéphile