

**A.wahab F.** - Né en 1974  
**92320 Châtillon**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 1802120910**

## **Directeur adjoint / directeur opérationnel / responsable d'affaire immobilier et btp**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

### **Formations**

---

En 2008 : Formation en gestion de projets immobiliers : ENPC - Paris

En 2006 : Assurance Multirisques et Dommage Ouvrages: MARSH - Paris

De 1996 à 1999: Bachelor en commerce international: IGS Paris

### **Expériences professionnelles**

---

#### **10/2017 - 06/2018**

Assistant à Maitrise d'Ouvrage (Freelance)- Travaux de maintenance, réhabilitations et rénovations.

#### **09/2014 - 08/2017**

Directeur Technique DGA (BATLUXE) - BTP, VRD et Génie hydraulique (neuf et rénovations).

#### **07/2013 - 12/2013**

Responsable Technique maintenance et travaux (SOFIDY) - Actifs commerces et bâtiments tertiaires.

#### **10/2008 - 02/2011**

Directeur des services techniques (OPHLM 77) - Maintenance et développement (Actifs Résidentiels).

#### **04/2005 - 10/2008**

Chargé d'opérations maintenance immobilière (ICADE) - Actifs tertiaires et résidentiels.

#### **01/2001 - 12/2004**

Chef d'entreprise Sté. ARTBAT - Contractant général en travaux TCE (actifs tertiaires et résidentiels)

### **Langues**

---

- Anglais (Bilingue) parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

#### Compétences

- Analyse des besoins, mise au point des projet et choix de la MOE.
- Pilotage de la conception et montage DCE (travaux et services).
- Montage administratif, juridique et financier des opérations
- Montage de dossiers d'autorisations préalables et suivi d'instruction des PC.
- Gestion technique, financière, et administrative des travaux et intervenants
- Installations techniques (électricité, plomberie, chauffage, machinerie, ...)

- Pilotage des Audits techniques (Amiante, Plomb, DPE, ...), dépollutions, DTA.
- Gestion des bilans d'opérations, situations, avenants et facturations.
- Négociation et dialogue compétitif, rédaction et optimisation des contrats.
- Pilotage et organisation des services généraux (flotte auto, télé, équipements, ...)
- Droit de l'urbanisme, baux commerciaux et d'habitation et marchés publics.
- Élaboration des budget et plans pluriannuels de travaux, gestion de stocks
- Prévention et gestion des sinistres (Contentieux en DO, GPA, ...)

#### OUTILS INFORMATIQUES ET LOGICIELS

MS Office (Word, Excel, Power Point, Outlook), AutoCAD/MS

Project (Notions), ERP de gestion de patrimoine (expertise), GMAO (Expert)

#### Centres d'intérêts

---

- Arts martiaux (Moniteur), Natation (Officiel B), Association Parents d'élèves (élu)