

Leslie N. - Née
91860 Epinay Sous Sénart
11 ans d'expérience
Réf : 1802150719

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2006 Titulaire du BTS Assistant Secrétaire Trilingue - Savigny s/Orge (Français/Anglais/Espagnol) au lycée J-B Corot (91)

2003 Titulaire du Baccalauréat STT ACA (Sciences Technologiques Tertiaires) - Bondoufle
Option Action et Communication Administratives au lycée François Truffaut

Expériences professionnelles

Depuis Aout 2013

ISTA CIS, Assistante secrétaire exploitation / Assistante coordinatrice ISS Roumanie - Massy • Analyse des évolutions des écarts de consommation d'eau • Gestion du portefeuille clients publics et privés et des affaires Web • Contrôle qualité sur les états avant envoi au client • Suivi administratif des dossiers • Gestion des réclamations • Collecter les retours des agences / Interface entre les agences et les collaborateurs en Roumanie

2010-2013

BYBOX FRANCE, Assistante service client - Wissous • Traitement d'appels et courriers électroniques à répertorier • Gestion des commandes, gestion de stock et livraisons • Gestion des incidents, prise en charge des litiges • Gestion base de données

2008-2009

INTERSPORT FRANCE, Gestionnaire de réservation - Longjumeau • Gestion et suivi de matériel de ski • Gestion des factures magasins (contrôle, pointage, correction et validation) • Mise à jour des tarifs sur le back office Internet • Suivi administratif du service

Langues

- Anglais: Courant / Espagnol : Intermédiaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Accueil et information de la clientèle
- Réception / Traitement d'appels clients français et étrangers
- Fidélisation de la clientèle
- Ventes additionnelles
- Gestion des commandes, gestion de stock et livraisons
- Gestion des incidents, prise en charge des litiges
- Gestion base de données
- Gestion des factures magasins (contrôle, pointage, correction et validation)
- Mise à jour des tarifs sur le back office Internet
- Suivi administratif du service
- Gestion des réclamations

• Gestion du portefeuille clients publics et privés

Utilisation courante: Pack Office, Greenway, Systeo, Thinventory, AS400 (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Danse orientale, africaine

Voyage