

**Karen H. - Née**  
**95500 Gonesse**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 1802210422**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

1998 : BEP Communication Administrative et Secrétariat

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2016-2017**

Assistante Médicale - CDD auprès du Docteur DOZ, Médecin Généraliste Paris

#### **2015**

Secrétaire dans le Bâtiment - Intérimaire : LEONGROSSE Chantier PDM3/PDM4 Aubervilliers

#### **2010-2011**

Secrétaire Juridique auprès de Maître Valérie Delpuech, Avocat Paris

#### **2009**

Assistante administrative - Intérimaire : Laboratoire GOMENOL Paris

#### **2008**

Assistante administrative - Intérimaire : ADECCO La Plaine Saint Denis

#### **2007**

Adjoint Administratif - RAM-GAMEX (Régime Social des Indépendants) Paris

#### **2006**

Hôtesse d'Accueil - FNAC - Service Billetterie Paris

#### **2005**

Assistante Administrative - MUNDOCOM (Imprimerie catalogues d'agences de voyages) Paris

#### **2003-2005**

Secrétaire Juridique auprès de Maître Valérie DELPUECH, Avocat Paris

#### **2002**

Hôtesse de Caisse - FNAC Aulnay Sous Bois

### **Atouts et compétences**

---

- Secrétariat :
- Accueil de la clientèle
- Réception et émission d'appels, prise des messages
- Tenue de l'agenda et prise de rendez-vous
- Gestion informatisée des dossiers

- Mise à jour de la base de données
- Diffusion des plans et documents
- Rédaction et exécution des plans de tests
- Gestion et suivi des anomalies
- Saisie des visas et divers documents
- Classement

- Assistanat Juridique :

- Saisie des correspondances, conclusions, sous dictaphone et notes manuscrites
- Assignation des conclusions au Palais de Justice
- Tenue et suivi du calendrier des audiences
- Utilisation du logiciel comptable interne

- Hôtesse de Caisse :

- Accueil de la clientèle
- Tenue de la Caisse
- Etablissement de factures, remboursements et avoirs
- Mise en rayon

Outils Informatiques :  Word, Excel, Internet, Progiciel Graphtalk A.I.A, HelloDoc, Doctolib (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Cinéma - Musique - Concert - Spectacle - Animaux