

Abdoulaye Dalanda B. - Né
75020 Paris
18 ans d'expérience
Réf : 1802231303

Aide comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2008 -2009 Mastère de management Financier (Audit et contrôle de gestion)ICOGES
2007-2008 Mastère Finance ICOGES Paris 15ème
2006-2007 Diplôme Européen d'Etude Supérieur (Gestion)
2003-2006 BTS comptabilité et gestion à ICOGES Paris 15è

Expériences professionnelles

2010 à ce jour

Aide Comptable et Agent de service (Ecole privée CESACOM)

2009-2010

Stage dans un Cabinet Comptable (POUNGOM)

2007-2009

Stage dans un Cabinet Comptable (POUNGOM)

2003-2007

Aide Comptable dans le cadre d'un stage (ICOGES)

2001-2002

Assistant Costumier Mantille Sombrero (Paris 12ème)

Atouts et compétences

- Réceptionner, vérifier les informations écrites (factures, bon de commandes)
- Pointer les pièces et documents à saisir informatiquement et les ordonner
- Enregistrer les informations manuellement ou sur matériel informatique
- Rapprochement Bancaire (Ciel Comptabilité)
- Tenir à jour les fichiers
- Se conformer à des opérations méthodiques et à des signes
- Maintenir une vigilance prolongée malgré des tâches répétitives
- Déceler des erreurs pour les corriger
- Classement des dossiers clients et bulletins de paye

INFORMATIQUES : Internet, Excel, Word, Power Point, Pronote, Access Ciel, Comptabilité et Gestion (Expert)

Centres d'intérêts

- Football, Natation
Lecture, Cinéma, Musique