

**Albert R. - Né**  
**91000 évry**  
**7 ans d'expérience**  
**Réf : 1802271034**

## **Assistant comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

2016-2018 : Comptable Assistant (Montreuil 93)  
2014 : L'ADAPT Essonne pré-orientation  
Confirmation du projet professionnel  
2013 : Bilan de compétence  
Élaboration du projet professionnel  
1998-2000 : BAC PRO E.I.E Équipements et Installation Électriques

### **Expériences professionnelles**

---

**2017**  
Cabinet Nahmany David • Classer et archiver les documents • Saisie dans les journaux de Ventes, d'Achats, Banques, Caisse, d'OD (salaire...) • Rapprochements bancaire • La TVA (calcul et comptabilisation du paiement) • Régulariser le compte 471 CRP Beauvoir • Traitement des factures fournisseurs sur Excel • Gestion des fournitures de bureaux • Enregistrement des repas du personnel • Pointage des engagements (achats)/classement

### **Atouts et compétences**

---

• Réalisation des travaux de comptabilité courante (achats, ventes, frais, généraux)  
• Établissement des bulletins de paie et des déclarations sociales  
• Comptabilisation des ajustements nécessaire à la clôture des comptes  
• Préparation de la détermination du résultat fiscal  
• Établissement des déclarations fiscales annuelles  
• Calcul et présentation des éléments de gestion

Logiciels : Ciel Compta, Excel, Word (Expert)

### **Permis**

---

B