

**Malgorzata Ilona S. - Née**

--

**28 ans d'expérience**

**Réf : 1803230332**

## **Secrétaire comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

---

Certificat de formation en PERFECTIONNEMENT BUREAUTIQUE ET COMPTABILITE INFORMATIQUE - IFA - Paris 4e (75) - février 1999 à avril 1999

Certificat de compétence professionnelle en AIDE-COMPTABLE INFORMATICIEN OPERATIONS NATIONALES ET EUROPE - IGEFI - Paris (75) - novembre 1994 à juin 1995

Attestation de stage en INFORMATIQUE BUREAUTIQUE INTERFACE PRODUCTIQUE - Neuilly-Plaisance (93) - février 1993 à mars 1993

BAC Littéraire -Niveau BAC+2 (Pologne 1973)

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2017**

Technicien Gestionnaire - CDD - CPAM de Hauts de Seine Secrétaire - mission pour ADECCO

#### **2000-2016**

Employée de gestion commerciale chez KA SUN - Paris 13e (75)

#### **1999**

Opératrice de saisie : mission pour MANPOWER

#### **1998-1999**

Agent administratif et commercial chez - EDF-GDF - Paris (75)

#### **1990-1991**

Secrétaire comptable chez EURO-DECORS (BTP) - Champigny-sur-Marne (94)

### **Langues**

---

- Polonais - bilingue, Russe - scolaire, Anglais - Notion parlé: scolaire / écrit: notions

### **Atouts et compétences**

---

Opératrice de saisie : Numérisation et vidéo codage, vérification des pièces justificatives requises au traitement de dossier, gestion de flux et traitement des exclusions

Gestion des comptes clients : création devis, bons de commande, bons de livraison.

Facturation, suivi de paiements clients, tableaux de CA mensuels et annuels.

Gestion des articles - stock.

Suivi de paiement des factures.

Suivi des commandes fournisseurs.

Réception des appels

Logiciels : SAARI, MAXIMA, SAGE, MICROSOFT OFFICE (Expert)

## Centres d'intérêts

---

- Peinture sur toile (Réalisme figuratif).